

YÖNETMELİK**Karar Sayısı : 2008/13288**

Ekli “Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu Teşkilat Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik”in yürürlüğe konulması; Devlet Bakanı ve Başbakan Yardımcılığının 29/1/2008 tarihli ve 250 sayılı yazısı üzerine, 5411 sayılı Bankacılık Kanununun 91 inci maddesine göre, Bakanlar Kurulu’nca 11/2/2008 tarihinde kararlaştırılmıştır.

Abdullah GÜL
CUMHURBAŞKANI

Recep Tayyip ERDOĞAN
Başbakan

C. ÇİÇEK Devlet Bak. ve Başb. Yrd.	H. YAZICI Devlet Bak. ve Başb. Yrd.	N. EKREN Devlet Bak. ve Başb. Yrd.	M. AYDIN Devlet Bakanı
M. BAŞESGİOĞLU Devlet Bakanı	K. TÜZMEN Devlet Bakanı	N. ÇUBUKÇU Devlet Bakanı	M. ŞİMŞEK Devlet Bakanı
M. S. YAZICIOĞLU Devlet Bakanı	M. A. ŞAHİN Adalet Bakanı	M. V. GÖNÜL Millî Savunma Bakanı	B. ATALAY İçişleri Bakanı
A. BABACAN Dışişleri Bakanı	K. UNAKITAN Maliye Bakanı	H. ÇELİK Millî Eğitim Bakanı	F. N. ÖZAK Bayındırlık ve İskân Bakanı
R. AKDAĞ Sağlık Bakanı	B. YILDIRIM Ulaştırma Bakanı	M. M. EKER Tarım ve Köyişleri Bakanı	F. ÇELİK Çalışma ve Sos. Güv. Bakanı
M. Z. ÇAĞLAYAN Sanayi ve Ticaret Bakanı	M. H.GÜLER Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanı	E. GÜNAY Kültür ve Turizm Bakanı	V. EROĞLU Çevre ve Orman Bakanı

**BANKACILIK DÜZENLEME VE DENETLEME KURUMU
TEŞKİLÂT YÖNETMELİĞİNDE DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA
DAİR YÖNETMELİK**

MADDE 1- 28/12/2005 tarihli ve 2005/9859 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu Teşkilât Yönetmeliğinin 14 üncü maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“MADDE 14- Kurumun anahizmet, danışma ve yardımcı hizmet birimleri aşağıda gösterilmiştir.

- a) Anahizmet birimleri:
- 1) Düzenleme Daire Başkanlığı,
 - 2) Denetim Daire Başkanlığı I, II, III, IV,
 - 3) Uygulama Daire Başkanlığı I, II, III,
 - 4) Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı,
 - 5) Risk Yönetimi Daire Başkanlığı,
 - 6) Bilgi Yönetimi Daire Başkanlığı,
 - 7) Dış İlişkiler Daire Başkanlığı.
- b) Danışma birimi:
Hukuk İşleri Daire Başkanlığı.
- c) Yardımcı hizmet birimi:
Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı.”

MADDE 2- Aynı Yönetmeliğin 18 inci maddesi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“MADDE 18- Strateji Geliştirme Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

a) Kurumun strateji, politika, amaç ve hedeflerinin belirlenmesine yönelik çalışmaları yapmak, stratejik planını hazırlamak, uygulamayı izlemek, değerlendirmek, üst yönetime iyileştirici önerilerde bulunmak, ilerleme raporlarını düzenlemek ve bunları ilgililerle paylaşmak.

b) Kurumun performans ve kalite ölçütlerini oluşturmak, geliştirmek, uygulamak, izlemek, değerlendirmek, üst yönetime iyileştirici önerilerde bulunmak, sonuçları rapora bağlamak ve bunları ilgililerle paylaşmak.

c) Kurum içi risk yönetim sistemini kurmak ve işletmek, risk politikalarını oluşturmak, uygulamasını yürütmek ve raporları düzenlemek.

d) Kurumun iş tanımları, iş ve işlem akışları ile verimliliğinin artırılmasına yönelik öneriler geliştirmek.

e) Kurumun faaliyetleriyle ilgili bilgi ve verileri toplayarak yönetim hizmetlerinin geliştirilmesi ve performansa yönelik olarak analiz yapmak ve yorumlamak.

f) Kurum bütçesinin stratejik plana ve yıllık hedeflere göre hazırlanmasını sağlayacak önerilerde bulunmak.

g) Kurumun yıllık faaliyet raporlarını hazırlamak.

h) İlgili birimlerin de katkısıyla belirlenecek konular ve öncelikler çerçevesinde malî sektör, risk, makro ekonomi ve Kurumun faaliyet alanına giren diğer konularda araştırma ve analizlerde bulunmak.

i) Ulusal ve uluslararası ekonomiler ile malî piyasalardaki gelişmeleri takip etmek ve değerlendirmek.

j) Ulusal ve uluslararası yapısal ve kurumsal değişiklikler ile standartların malî sektör üzerindeki olası ve gerçekleşen etkilerini incelemek.

k) Risk konularında ve malî sektörün risklilik düzeyi ile ilgili olarak araştırma ve değerlendirmelerde bulunmak ve konuyla ilgili uluslararası standartlara ilişkin uygun görülen projeleri yürütmek.

l) Kurumun faaliyet alanına ilişkin araştırma ve analiz faaliyetlerini, gerekli görülmesi halinde ilgili birimlerin de görüşünü alarak projelendirmek.

m) Görev alanına giren konulara ilişkin olarak ihtiyaç duyulması halinde modeller ve teknikler geliştirmek, kullanmak, bunları test etmek ve araştırmalar yapmak.

n) Diğer birimlerle eşgüdüm içerisinde Kurumun kütüphanecilik hizmetlerini yürütmek.

o) Görev kapsamına giren konularla ilgili olarak Kurum yönetimine ve diğer birimlere rapor ve yayınlarla destek sağlamak, araştırılan konuların düzenleme ve uygulama yönlerine ilişkin ilgili birimlere görüş vermek ve önerilerde bulunmak.

p) Başkan tarafından verilen diğer görevleri yapmak.”

MADDE 3- Aynı Yönetmeliğin 18 inci maddesinden sonra gelmek üzere aşağıdaki 18/A maddesi eklenmiştir.

“Risk Yönetimi Daire Başkanlığı

MADDE 18/A- Risk Yönetimi Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

a) Denetim kapsamındaki kuruluşların risk yönetim sistemleri ile ilgili olarak karşılaşılan sorunların çözümüne ilişkin çalışmalar yapmak.

b) Denetim kapsamındaki kuruluşlarda uygulanmakta olan risk modellerine ilişkin gerektiğinde yerinde denetimlerde bulunmak.

c) Denetim kapsamındaki kuruluşların içsel derecelendirme yöntemlerinin değerlendirilmesi ve onaylanmasına ilişkin işlemleri yürütmek ve sonuçlandırmak.

d) Sermaye yeterliliğinin derecelendirmeye dayalı uygulamaları ile ilgili düzenlemelere ilişkin araştırmalar yapmak, görüş vermek ve önerilerde bulunmak.

e) Görev alanına giren konulara ilişkin olarak modeller ve teknikler geliştirmek, kullanmak, bunları test etmek ve araştırmalar yapmak.

f) Görevi kapsamına giren konularla ilgili olarak Kurum yönetimine ve diğer birimlere rapor ve yayınlarla destek sağlamak, araştırılan konuların düzenleme ve uygulama yönlerine ilişkin ilgili birimlere görüş vermek ve önerilerde bulunmak.

g) Başkan tarafından verilen diğer görevleri yapmak.”

MADDE 4- Aynı Yönetmeliğin 19 uncu maddesinin birinci fıkrasının (i) bendi aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“i) Diğer birimlerin de görüşlerini alarak Kanun kapsamındaki kuruluşların bilgi sistemlerinin denetimine yönelik denetim rehberlerini hazırlamak, Başkanca uygun görülecek rehberler ve çalışma programı doğrultusunda bu kuruluşların bilgi sistemlerinin denetimini yapmak veya bu kapsamda denetim sürecine katılmak, yapılan denetimler sonucunda hazırlanan denetim raporları veya intikal eden mütalaalar ile diğer bilgi ve belgeler çerçevesinde, Kanun kapsamındaki kuruluşların bilgi sistemlerinin denetimine ilişkin düzenlemelere aykırı uygulamalarının tespiti halinde, Kurulca gerekli işlemlerin tesis edilmesi için çalışmalar yapmak.”

MADDE 5- Aynı Yönetmeliğe 19 uncu maddesinden sonra gelmek üzere aşağıdaki 19/A maddesi eklenmiştir.

“Dış İlişkiler Daire Başkanlığı

MADDE 19/A- Dış İlişkiler Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

a) Kurumun faaliyet alanı ile ilgili olarak diğer ülke kurum ve kuruluşlarıyla veya uluslararası kuruluşlarla ilgili işlemleri yürütmek.

b) Kurumun bu kuruluşlarla yapacağı görüşme ve toplantılarla ilgili her türlü organizasyonu yapmak, ulusal ve uluslararası düzeyde muadil yetkili merciler ile diğer kurum ve kuruluşlarla yapılacak taslak ikili mutabakat zabıtlarını ilgili birimlerin de görüşünü alarak hazırlamak ve zabıtların imzalanmasına yönelik çalışmaları yürütmek.

c) Konsolide denetim ilkeleri çerçevesinde denetim yapma ve bilgi alışverişi konusunda yabancı ülke otoriteleri ile yapılacak işlemleri yürütmek.

d) Ulusal ve uluslararası düzeyde birlikler ve merciler nezdinde Kurum faaliyet alanlarıyla ilgili olarak üyelik tesisi konusunda araştırmada bulunmak ve sonuçlarını ilgili birimlerle paylaşmak, gerekli görülen üyelik başvurusu için Başkanlığa öneride bulunmak.

e) Kurumun tercüme faaliyetlerini yürütmek.

f) Başkan tarafından verilen diğer görevleri yapmak.”

MADDE 6- Aynı Yönetmeliğin 21 inci maddesinin birinci fıkrası ile dördüncü fıkrası aşağıdaki şekilde değiştirilmiştir.

“Destek Hizmetleri Daire Başkanlığı Kurul İşleri ve Kararlar Müdürlüğü, İnsan Kaynakları Müdürlüğü, Eğitim ve İletişim Müdürlüğü ile İdarî ve Malî İşler Müdürlüğünden oluşur. Müdürlükler daire başkanının denetim ve gözetiminde faaliyetlerini yürütür. Müdürlükler itibarıyla belirlenen görevler bu dairenin görevlerini oluşturur.”

“Eğitim ve İletişim M¼d¼rl¼đ¼n¼n g¼revleri Şunlardır:

- a) BaŐkanlık Makamına sunulmak üzere Kurumun genel eğitim politikasının oluŐturulmasına y¼nelik çalışmaları y¼r¼tmek ve ¼neriler geliştirmek.
- b) BaŐkanlık Makamının onayına sunulmak üzere kurumsal ve bireysel eğitimde kullanılacak y¼ntemleri belirlemek.
- c) Diğer kurum ve kuruluŐlardan alınacak eğitimin us¼l ve esaslarını araŐtırmak.
- d) Personelin meslek¼ bilgi ve yeteneklerini geliŐtirebilecekleri yurt içi ve yurt dıŐı çalışma ve eğitim olanaklarına ilişkin araştırmalar yapmak ve ¼neriler geliştirmek.
- e) Personelin, Kurumun amaçları doğrultusunda çalıŐmasını ve performansını artırmaya y¼nelik Kurumun hizmet kalitesini y¼kseltecek eğitim programlarını hazırlamak.
- f) Kurum personelinin eğitmen olarak eğitim programlarına aktif katılımını sağlayacak y¼ntemler geliştirmek.
- g) Yurt içi bankacılık ve finans sekt¼r¼yle eğitim iŐbirliđini sağlamak.
- h) Diğer ¼lkelerin muadil kurumlarıyla eğitim alanında iŐbirliđi yapmak.
- i) Kurumun denetim ve g¼zetim faaliyetlerinin etkinliğini artırmak amacıyla bankacılık sekt¼r¼ne y¼nelik eğitim programları hazırlamak ve gerçekteŐtirmek.
- j) Eğitim ihtiyaçlarının tespiti hususunda Kurum içi anketler d¼zenlemek ve anket sonuçlarını Başkanca uygun g¼r¼lecek bir rapor halinde Kurum çalıŐanlarına duyurmak.
- k) Eğitimle ilgili yurt içi ve yurt dıŐı gelişmeleri izlemek ve bu konuda Kurumun ilgili birimlerini ve personelinin bilgilendirmek.
- l) Personelin meslek¼ ve bireysel yeterliliğini artırıcı, meslek¼ sertifikaları kazandırıcı eğitim programlarını hazırlamak, uygulamak ve d¼zenli aralıklarla yenilemek.
- m) Kurum kimliği ve imajıyla ilgili projeleri gerçekteŐtirmek ve kurumsal iletişim faaliyetlerinde bulunmak.
- n) Kurumsal amaçlar ve politikalar doğrultusunda belirlenen iletişim stratejilerini diğer birimlerle eŐg¼d¼m içiinde belirlemek ve uygulamak.”

MADDE 7- Bu Y¼netmelik yayımı tarihinde y¼r¼rl¼đe girer.

MADDE 8- Bu Y¼netmelik h¼k¼mlerini Bankacılık D¼zenleme ve Denetleme Kurumu BaŐkanı y¼r¼t¼r.