

TASARRUF MEVDUATI SİGORTA FONU YÖNETMELİĞİ

(03.08.2001 tarih ve 24482 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmıştır.)

BİRİNCİ KISIM

Genel Hükümler

Birinci Bölüm

Amaç, Kapsam, Hukuki Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve kapsam

Madde 1- Bu Yönetmeliğin amacı, 4389 sayılı Bankalar Kanunu uyarınca tasarruf mevduatının sigorta edilmesi, temettü hariç ortaklık hakları ile yönetim ve denetimi ve/veya hisseleri kendisine intikal eden bankaların mali bünyelerinin güçlendirilmesi, yeniden yapılandırılması ve üçüncü kişilere devri ve anılan Kanun ile kendisine verilen diğer işleri de yapmakla görevli ve yetkili kılınan, **(18.09.2002 tarihli ve 24880 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Yönetmeliğin 1 inci maddesiyle 18.09.2002 tarihinden itibaren değiştirilen ibare)** kamu tüzel kişiliğini haiz⁽¹⁾ Tasarruf Mevduatı Sigorta Fonunun idare ve temsili ile fon mevcudunun kullanılışı ve Fona verilen yetkilerin kullanılmasına ilişkin usul ve esasları, Fonun, 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanunun uygulamasında anılan Kanunun Maliye Bakanlığı tahsil dairesi ve diğer makam, merci ve komisyonlara verdiği yetkileri kullanmasına ilişkin esas ve usulleri düzenlemektir.

Hukuki dayanak

Madde 2- Bu Yönetmelik, 18/6/1999 tarihli ve 4389 sayılı Bankalar Kanununun 3 üncü maddesinin onbirinci fıkrası ve 15 inci maddesinin üç ve dördüncü fıkralarına dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 3- Bu Yönetmelikte geçen kavramlar; 4389 sayılı Bankalar Kanununun 2 nci maddesinde yer alan anlamları ile kullanılmıştır. Ayrıca, Yönetmelikte geçen;

Kanun: 4389 sayılı Bankalar Kanununu

Kuruluş: 4389 sayılı Kanun kapsamındaki banka ve diğer kuruluşları,

Yönetim Kurulu: Fon Yönetim Kurulunu,

Alacaklı Amme İdaresi: Tasarruf Mevduatı Sigorta Fonunu,

Tahsil Dairesi: 4389 sayılı Kanunun 15 inci maddesinin üçüncü fıkrası ve yedinci fıkrasının (b) bendinde belirtilen alacakların takip ve tahsilinde 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanunu tatbik etmekle görevli birimlerini ve bu birimlerde daimi ve geçici olarak görevlendirilen her türlü personel ile avukatlık sözleşmesi ile Fon adına vekaletname verilen kişileri,

(1) (İbarenin değişmeden önceki şekli) kamu tüzel kişiliğine haiz

Fon Başkanı; Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurulu Başkanını,
Grup Başkanlığı; Tahsilat Grup Başkanlığını,
Ekip: Takip ve Tahsilat Ekiplerini,
6183 sayılı Kanun: 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanunu,
2004 sayılı Kanun: İcra ve İflas Kanununu,
ifade eder.

İKİNCİ KISIM

Fonun İdare ve Temsili

Fonun idare ve temsili

Madde 4- Fon Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu tarafından idare ve temsil olunur. Fonun karar organı Yönetim Kuruludur.

Birinci Bölüm

Fon Yönetim Kurulu

Kuruluş ve hukuki yapısı

Madde 5- (02.04.2002 tarihli ve 24714 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmeliğin 1 inci maddesiyle 02.04.2002 tarihinden itibaren değiştirilen madde) Yönetim Kurulu, Kurul Başkanı, İkinci Başkan, Kurul üyelerinin kendi aralarından seçeceği üç üye ile Kurulca belirlenecek Fon Başkan Yardımcısı ve Kurum Başkan Yardımcısından oluşur⁽²⁾. Başkan, Yönetim Kurulunun da başkanıdır. Başkanın çeşitli nedenlerle görevi başında bulunmaması halinde Yönetim Kuruluna, Kurul İkinci Başkanı başkanlık eder.

Yönetim Kurulu, Kurul Başkanı veya bulunmadığı hallerde İkinci Başkanın başkanlığında en az beş üyenin hazır bulunması ile toplanır. Kurul kararları en az dört üyenin aynı yöndeki oyuyla alınır.

Kurul İkinci Başkanı, Kurulca seçilen asil üye veya üyelerin çeşitli nedenlerle görevde bulunmaması durumunda Kurulca seçilen yedek üye veya üyeler; Kurulca belirlenen Fon Başkan Yardımcısı ve/veya Kurum Başkan Yardımcısının görevde bulunmaması halinde ise yerlerine vekalet eden kişiler, Yönetim Kuruluna katılır⁽³⁾.

Görev ve yetkiler

(2) Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurulunun 13.06.2001 tarihli ve 310 sayılı Kararıyla Tasarruf mevduatı Sigorta Fonu Yönetim Kurulu asil üyeliğine Kurul üyeleri Prof.Dr. Kemal ÇEVİK, Mehmet Nuri DOĞULU ve Yusuf Ziya ÖNDER ile konuyla ilgili Fon Başkan Yardımcısı ve Kurumun Değerlendirme ve Uygulama Dairesinin bağlı bulunduğu Kurum Başkan Yardımcısının, yedek üyeliklere ise Kurul üyeleri Ali Akın TARI ve Atilla TAŞDEMİR’in seçilmesine karar verilmiştir. Daha sonra Kurul üyesi Prof.Dr.Kemal ÇEVİK’in Fon Yönetim Kurulu asil üyeliğinden ayrılması nedeniyle 26.09.2001 tarihli ve 473 sayılı Kurul kararıyla Prof.Dr.Kemal ÇEVİK’ten boşalan asil üyeliğe Kurul üyesi Atilla TAŞDEMİR, Atilla TAŞDEMİR’den boşalan yedek üyeliğe ise Prof.Dr.Kemal ÇEVİK seçilmiştir.

(3) **Madde 5- (Değişmeden önceki şekli)** Yönetim Kurulu, Kurul Başkanı, İkinci Başkan, Kurul üyelerinin kendi aralarından seçeceği üç üye ile Kurulca belirlenecek Fon Başkan Yardımcısı ve Kurum Başkan Yardımcısından oluşur. Başkan, Yönetim Kurulunun da başkanıdır. Başkanın çeşitli nedenlerle görevi başında bulunmaması halinde Yönetim Kuruluna, Kurul İkinci Başkanı başkanlık eder.

Yönetim Kurulu tüm üyelerin katılımıyla toplanır. Kararlar, dört üyenin aynı yöndeki oyuyla alınır.

Kurul İkinci Başkanının Yönetim Kuruluna başkanlık etmesi veya Kurul ikinci başkanı ya da Kurulca seçilen asil üyenin bulunmaması durumunda Kurulca seçilen yedek üye, Kurulca belirlenen Fon Başkan Yardımcısı veya Kurulca belirlenecek Kurum Başkan Yardımcısının görevde bulunmaması halinde, yerlerine vekalet eden kişiler, Yönetim Kuruluna katılır.

Madde 6- Yönetim Kurulu Kanun ve ilgili diğer mevzuat hükümleri çerçevesinde kendisine verilen yetkileri kullanır. Yönetim Kurulu, haiz olduğu yetkilerden bir bölümünü sınırlarını açıkça belirtmek suretiyle görevlilerine devredebilir.

Fonun faaliyetleri için gereksinim duyulacak personel istihdamına, araç, gereç, malzeme ile gayrimenkullerin satın alınması ve elden çıkarılması ile bunların kiralanmasına ve her türlü hizmet alımına Fon Yönetim Kurulu yetkilidir.

Fon başkan yardımcıları

Madde 7- Fon işlemlerini yürütmeye Başkana yardımcı olmak üzere Kurul tarafından Kurum Başkan Yardımcısı statüsünde üç Fon Başkan Yardımcısı atanabilir. Fon başkan yardımcılarının sorumlu olacakları daire başkanlıkları, Fon Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

İkinci Bölüm

Fonun Görev ve Yetkileri

Fonun görev ve yetkileri

Madde 8- Fonun görev ve yetkileri aşağıda belirtilmiştir.

a) Kurulca belirlenecek esaslar çerçevesinde bankalardaki tasarruf mevduatını sigorta etmek, sigorta kapsamındaki mevduatı izlemek, fon mevcudunu yönetmek ve değerlendirmek,

b) Fonun menfaatlerini koruyucu anlaşmazlıkları önleyici hukuki tedbirleri zamanında almak, ayrıca Fona ilişkin her türlü uyuşmazlığın adli ve idari merciler ile icra dairelerinde takibi, savunulması ve çözümlenmesi amacıyla gerekli işlemleri yapmak,

c) Bankacılık işlemleri yapma ve/veya mevduat kabul etme izni kaldırılan bankaların; yönetim ve denetimini üstlenmek, mevduat sahiplerine sigorta kapsamında bulunan mevduatı doğrudan veya ilan edeceği bir banka aracılığı ile ödemek ve mevduat sahipleri yerine bankanın iflasını istemek, iflas kararı alınması halinde iflas masasına imtiyazlı alacaklı sıfatı ile iştirak etmek, Kanunun uygulaması ile sınırlı olmak üzere 2004 sayılı Kanunda yazılı iflas dairesi ve alacaklılar toplantısı ile iflas idaresi görev ve yetkilerine de sahip olarak bankayı Kanun hükümleri çerçevesinde tasfiye etmek,

d) **(18.09.2002 tarihli ve 24880 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmeliğin 2 nci maddesiyle 18.09.2002 tarihinden itibaren değiştirilen bent)** Hisseleri kısmen veya tamamen kendisine intikal eden bankaların mali bünyelerinin güçlendirilmesi, yeniden yapılandırılması, mevcut veya yeni kurulacak bir banka ile birleştirilmesi, devri veya satışı veya gerektiğinde varlıklarının, banka kayıtlarına göre gerçek bir muameleye dayandığı tespit edilen doğmuş veya doğacak borç ve taahhütlerinin devralınarak satışı, tasfiyesi ve benzeri çalışmaları yapmak,⁽⁴⁾

e) Temettü hariç ortaklık hakları ile yönetim ve denetimi veya hisseleri kısmen veya tamamen Fona devredilen bankanın sigorta kapsamında bulunan mevduat tutarını aşmamak

(4) **Madde 8/d- (Değişmeden önceki şekli)** Temettü hariç ortaklık hakları ile yönetimi ve denetimi kendisine devredilen veya hisseleri kendisine intikal eden bankaların mali bünyelerinin güçlendirilmesi, yeniden yapılandırılması, mevcut veya yeni kurulacak bir banka ile birleştirilmesi, devri veya satışıyla ilgili gerekli çalışmaları yapmak,

ve hisselerinin tamamına sahip olmak kaydıyla, sermayesine tekabül eden zararlarının devralınması için gerekli işlemleri yapmak,

f) Temettü hariç ortaklık hakları ile yönetimi ve denetimi kendisine devredilen veya hisseleri kendisine intikal eden bankaların bankacılık işlemleri yapma ve mevduat kabul etme izninin kaldırılmasını Kuruldan talep etmek,

g) Bir banka hakkında Kanunun **(18.01.2002 tarih ve 24644 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmeliğin 1 inci maddesiyle 18.01.2002 tarihinden itibaren değiştirilen ibare)** 14 üncü maddesinin üç veya üç ve dördüncü⁽⁵⁾ fıkralarının uygulanmasına neden olan işlemlerde sorumluluğu bulunan banka yönetim kurulu ve kredi komitesi başkan ve üyeleri ile genel müdür, genel müdür yardımcıları ve imzaları bankayı ilzam eden memurları ile banka ortakları hakkında alınacak kararlara ilişkin gerekli çalışmaları yapmak,

h) Kanuna aykırı karar ve işlemleriyle bankanın iflasına neden olan banka yönetim kurulu ve kredi komitesi başkan ve üyeleri ile genel müdür, genel müdür yardımcıları ve imzaları bankayı ilzam eden memurlar hakkında alınacak kararlara ilişkin gerekli çalışmaları yapmak,

ı) Olağanüstü hallerde Hazine Müsteşarlığından izin almak kaydıyla borçlanmak,

j) Olağanüstü hallerde Fon kaynaklarının ihtiyacı karşılamaması durumunda Kurumun talebi üzerine Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankasından avans almak,

k) Fon mevcudunun ihtiyacı karşılayamaması durumunda bankalardan ileride doğacak prim yükümlülüklerine mahsuben bir önceki yılda ödedikleri sigorta primi toplamına kadar avans almak,

l) Fon kaynakları ile her türlü alacaklarının ve hisseleri kısmen veya tamamen Fona intikal eden bankaların; yönetim ve denetimini doğrudan ya da dolaylı olarak tek başına veya birlikte elinde bulunduran ortaklarından, bu ortakların yönetim ve denetimini doğrudan ya da dolaylı olarak tek başına veya başkalarıyla birlikte elinde bulundurdukları şirketlerden ve iştiraklerinden, yönetim ve denetim kurulu üyeleri, genel müdür ve yardımcıları, kredi komitesi başkan ve üyeleri ile imzaları bankayı ilzam eden memurları ve bunların eş ve çocuklarından olan alacakları ile hisseleri Fona intikal eden diğer bankaların bunlardan olan alacaklarından Fon tarafından devralınanlar ile Kanunun 15 inci maddesinin yedinci fıkrasının (b) bendinde belirtilen kişilere ait olup Fon tarafından devralınan alacakların takip ve tahsilinde 6183 sayılı Kanun hükümlerini uygulamak,

m) Hisseleri kısmen veya tamamen Fona intikal eden bir bankanın yönetim ve denetimini doğrudan veya dolaylı olarak tek başına veya birlikte elinde bulunduran ortaklarının veya yöneticilerinin, yönetim kurulu, kredi komiteleri, şubeler, diğer yetkili ve görevliler aracılığıyla veya sair suretlerle banka kaynaklarını ve varlıklarını doğrudan veya üçüncü kişilere rehnetmek, teminat göstermek, ekonomik gücü olmayan kişilere kredi vermek, karşılığında kredi temin etmek amacıyla kredi kullandırmak, yurt içi veya yurt dışı banka ve malî kuruluşlar nezdinde depo veya sair adlarla hesap açtırmak veya bu hesapları teminat göstermek ve sair şekillerde kullanmak suretiyle veya başkaca dolanlı işlemlerle edindikleri veya bu suretle üçüncü kişilere edindikleri para, mal, her türlü hak ve

(5) (İbarenin değişmeden önceki şekli) 14 üncü maddenin üç ve dördüncü

alacakların temininde kullanılan banka kaynakları ve varlıkları nedeniyle doğan alacaklar hakkında 6183 sayılı Kanun hükümlerini uygulamak,

n) **(18.09.2002 tarihli ve 24880 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmeliğin 2 nci maddesiyle 18.09.2002 tarihinden itibaren değiştirilen bent)** Hisseleri kısmen veya tamamen Fona intikal eden bankaların; yönetim ve denetimini doğrudan ya da dolaylı olarak tek başına veya birlikte elinde bulunduran ortaklarından, bu ortakların yönetim ve denetimini doğrudan ya da dolaylı olarak tek başına veya başkalarıyla birlikte elinde bulundukları şirketlerden ve iştiraklerinden, yönetim ve denetim kurulu üyeleri, genel müdür ve yardımcıları, kredi komitesi başkan ve üyeleri ile imzaları bankayı ilzam eden memurları ve bunların eş ve çocuklarından olan alacaklar ile hisseleri Fona intikal eden diğer bankaların bunlardan olan alacaklarından Fon tarafından devralınanlar ve Kanununun 15 inci maddesinin yedinci fıkrasının (b) bendinde belirtilen kişilere ait olup Fon tarafından devralınanlar dahil her türlü alacakları ile ilgili olarak borçlu aleyhine 2004 sayılı Kanun hükümlerine göre başlatılmış bulunan takipler ile alacağın tahsiline yönelik davalara kaldığı yerden devam edebileceği gibi, takibi devam ettirmekten ve/veya davanın takibinden sarfınazar ederek devraldığı alacağın kaldığı yerden 6183 sayılı Kanun hükümlerine göre takip ve tahsiline de karar vermek,⁽⁶⁾

o) 6183 sayılı Kanun uyarınca takibine karar verdiği alacaklarına ilişkin her türlü teminatın paraya çevrilmesinde de dilerse anılan Kanun hükümlerini uygulamak,

p) Kanununun 14 üncü maddesinin beşinci fıkrasının (b) bendi gereğince aynı maddenin dördüncü fıkrasında belirtilen şekilde kullanılan kaynaklar veya uğranılan zarar, verilen süre içinde iade ve tazmin edilmediği takdirde, bu tür alacaklar hakkında 6183 sayılı Kanun hükümlerini uygulamak,

r) Hisseleri kısmen veya tamamen kendisine intikal eden bankalardan devralacağı alacakların takibine alacağın devralındığı gün itibariyle banka defter, kayıt ve belgelerine göre anapara, her türlü faiz, komisyon ve sair giderlerin toplamından oluşan birikmiş alacak tutarı üzerinden başlamak,

s) 6183 sayılı Kanun uygulamasında anılan Kanunun Maliye Bakanlığına, tahsil dairesine ve diğer makam, mercii ve komisyonlara verdiği yetkileri kullanmak,

t) **(18.09.2002 tarihli ve 24880 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmeliğin 2 nci maddesiyle 18.09.2002 tarihinden itibaren değiştirilen bent)** Devraldığı ve dava veya icra takibine konu etmekle görevli ve yetkili olduğu alacakları da dahil olmak üzere Kanunda yazılı her türlü alacakları ile ilgili olarak iskonto da dahil her türlü tasarrufta bulunmak, sulh olmak, alacağına mahsuben menkul ve gayrimenkul mallar ile her türlü hak ve alacakları hiçbir sınırlamaya tabi olmaksızın devralmak ve alacağın yeniden itfa planına bağlanması da dahil olmak üzere borçlularla anlaşma yapmak ve borçlularla yaptığı anlaşmalar kapsamında Kanununun 14 ve 17 nci maddeleri uyarınca Kurulca belirlenecek esas ve usuller dahilinde muhafaza tedbiri uygulamak veya uygulamamak, dava açmak veya

(6) **Madde 8/n- (Değişmeden önceki şekli)** Her türlü alacakları ve devraldığı alacaklarla ilgili olarak borçlu aleyhine 2004 sayılı Kanun hükümlerine göre başlatılmış bulunan takipler ile alacağın tahsiline yönelik davalara kaldığı yerden devam edebileceği gibi, takibi devam ettirmekten ve/veya davanın takibinden sarfınazar ederek devraldığı alacağın kaldığı yerden 6183 sayılı Kanun hükümlerine göre takip ve tahsiline de karar vermek,

açmamak veya açılmış bulunan hukuk davalarının yapılan anlaşma süresince durdurulmasını mahkemeden istemek,⁽⁷⁾

u) Fona borçlu olanların iflası halinde 2004 sayılı Kanununun 221 inci maddesindeki iflas bürosuna Fon temsilcisinin katılımını sağlamak, anılan Kanununun 223 üncü maddesine göre iflas idaresinin üyelerinden biri veya ikisini, göstereceği iki kat aday arasından icra tetkik mercii tarafından seçilmesini talep etmek,

v) Fona borçlu olanlar ile tüzel kişi borçluların kanuni temsilcileri hakkında 5682 sayılı Pasaport Kanununun 22 nci maddesine istinaden yurt dışına çıkış yasağı koymak,

y) 1- Fon alacağının tahsili bakımından yarar görmesi ve bankanın yönetim ve denetimini doğrudan ya da dolaylı olarak, tek başına veya birlikte elinde bulunduran ortakların, banka kaynaklarını bankanın emin şekilde çalışmasını tehlikeye düşürecek biçimde doğrudan veya dolaylı olarak kendi lehlerine kullandıkları veya bankayı bu suretle zarara uğrattıklarının tespiti halinde;

a) Hisseleri kısmen veya tamamen kendisine intikal eden bir bankanın yönetim ve denetimine sahip olduğu iştiraklerinin,

b) Hisseleri kısmen veya tamamen kendisine ait olan bir bankanın yönetim ve denetimini doğrudan veya dolaylı olarak tek başına veya birlikte elinde bulunduran tüzel kişi ortaklarının,

c) Hisseleri kısmen veya tamamen kendisine ait olan bir bankanın gerçek ve tüzel kişi ortaklarının yönetim ve denetimini doğrudan veya dolaylı olarak tek başına veya birlikte elinde bulundurdukları şirketlerin,

temettü hariç ortaklık hakları ile yönetim ve denetimini devralmaya veya yönetim, müdürler veya denetim kurulu üyelerinin tamamını veya bir kısmını, hisselerinin imtiyazlı olup olmadığına bakılmaksızın, görevden alarak veya üye sayısını artırarak bu kurullara üye atamaya,

2. a) Hisseleri kısmen veya tamamen Fona intikal eden bir bankanın yönetim ve denetimini doğrudan veya dolaylı olarak tek başına veya birlikte elinde bulunduran ortaklarının veya yöneticilerinin, yönetim kurulu, kredi komiteleri, şubeler, diğer yetkili ve görevliler aracılığıyla veya sair suretlerle banka kaynaklarını ve varlıklarını doğrudan veya üçüncü kişilere rehnetmek, teminat göstermek, ekonomik gücü olmayan kişilere kredi vermek, karşılığında kredi temin etmek amacıyla kredi kullanırmak, yurt içi veya yurt dışı banka ve malî kuruluşlar nezdinde depo veya sair adlarla hesap açtırmak veya bu hesapları teminat göstermek ve sair şekillerde kullanmak suretiyle veya başkaca dolanlı işlemlerle edindikleri veya bu suretle üçüncü kişilere edindirdikleri para, mal, her türlü hak ve alacakların temininde kullanılan banka kaynakları ve varlıkları nedeniyle doğan Fon alacakları hakkında 6183 sayılı Kanun hükümlerini uygulamaya,

b) Bu Yönetmeliğin 8 inci maddesi, (y) bendi, (2a) altbendinde belirtilen para, mal, her türlü hak ve alacaklara ihtiyati haciz koymaya, muhafaza altına almaya ve bunlardan değeri Fon tarafından belirlenemeyenleri 213 sayılı Vergi Usul Kanununun 72 nci maddesine göre

(7) **Madde 8/t- (Değişmeden önceki şekli)** Devraldığı alacaklarla ilgili olarak iskonto da dahil olmak üzere her türlü tasarrufla bulunmak, sulh olmak, alacağına mahsuben menkul ve gayrimenkul mallar ile her türlü hak ve alacakları hiçbir sınırlamaya tabi olmaksızın devralmak,

kurulan takdir komisyonlarının Fon tarafından belirlenecek kurum ve kuruluşlarca hazırlanacak raporları da dikkate alarak tespit edeceği değer üzerinden, alacağına ve/veya bu bankaların Fon tarafından devralınan zararlarına mahsuben devralmaya,

c) Bu Yönetmeliğin 8 inci maddesi, (y) bendi, (2a) altbendinde belirtilen bu alacaklara zararın ve/veya alacağın doğmasına sebebiyet veren haksız işlemin yapıldığı tarihten itibaren 6183 sayılı Kanunun 51 inci maddesinde belirtilen oranda gecikme zammı uygulamaya,

d) Alacağına ve/veya bankaların Fon tarafından devralınan zararlarına mahsuben devralınmasına karar verilen menkul ve gayrimenkul mallar ile hakları mahkeme kararına gerek olmaksızın Fon adına ilgili sicile tescil ettirmeye,

3) Yapılan işlemlerden tescile tabi olanları tescil ve gerektiğinde ilan ettirmeye, yetkilidir.

Fon, bu Yönetmeliğin 8 inci maddesi (y) bendinde kendisine tanınan yetkileri herhangi bir sözleşme yapmaya ve başkaca bir işleme gerek olmaksızın Fonun karar almasıyla kullanmaya yetkili olup, Fon bu yetkilerini, banka hisselerinin kısmen veya tamamen üçüncü kişilere satış, devir veya intikalinden sonra da kullanabilir.

z) Kamu kurum ve kuruluşları ile gerçek ve tüzel kişilerden, Kanunun 15 inci maddesi kapsamına giren işlemlerle sınırlı olmak üzere, Devletin güvenliği ve temel dış yararlarına karşı ağır sonuçlar doğuracak haller ile meslek sırrı, aile hayatının gizliliği ve savunma hakkına ilişkin hükümler saklı kalmak kaydıyla, özel kanunlardaki yasaklayıcı ve sınırlayıcı hükümler dikkate alınmaksızın gizli dahi olsa her türlü bilgiyi uygun süre ve ortamda (yazı, mikrofilm, mikrofiş, manyetik ortam v.b. suretle ya da on-line gibi), sürekli veya münferit olarak almak, defter ve belgeleri istemek,

aa) Hisseleri kısmen veya tamamen Fona ait olan bir bankanın hisselerinin üçüncü kişilere devir ve intikali halinde banka tarafından, bankanın eski ortakları, yöneticileri ve denetçileri hakkında açılmış olan dava ve takipleri kanuni halef sıfatıyla kaldığı yerden devam ettirmek,

ab) Hisseleri Fona intikal eden bankaların uygun görülecek iştiraklerini devralmak ve Kanunun 15 inci maddesi çerçevesinde yürütülen faaliyetleri sonucunda Fona intikal eden varlıklarla ilgili her türlü işlemi yürütmek,

ac) Kanunun 14 üncü maddesinin üç ve dördüncü fıkralarının uygulanması sonucunda hisseleri Fona intikal eden bankaların; mali sistemde güven ve istikrarın sürdürülmesini temin etmek amacıyla, Kurulca gerekli görülen hallerle sınırlı olmak üzere, mali yapılarını inceleyip değerlendirerek, mali bünyelerinin güçlendirilmesi ve yeniden yapılandırılmasını sağlamak için;

1- Sermayelerinin artırılması;

2- Merkez Bankasının görüşünü almak suretiyle kanuni karşılık yükümlülüklerinin cezai faizlerinin de kaldırılması suretiyle ertelenmesi veya düşürülmesi;

3- İştirak, gayrimenkul ve diğer aktiflerinin satın alınması veya bunların teminat olarak alınıp, karşılığında avans verilmesi ya da mevduat yapılması;

4- Alacaklarının ve zararlarının devralınması;

5- Fonun bu şekilde sahip olacağı banka aktifleri ve hisse senetlerinin iskonto veya sair suretlerle üçüncü kişilere satılması;

6- Banka kayıtlarına göre gerçek bir işleme dayandığı tespit edilen doğmuş veya doğacak borçlarının garanti edilmesi, her türlü alacak ve varlıklarının nakde tahvilinin sağlanması veya bankaların yapılacak anlaşmalar çerçevesinde kamusal sermayeli olanlarda da dahil olmak üzere diğer bankalar aracılığıyla Fon nam ve hesabına nakde tahvil edilmesi,

gibi her türlü tedbiri uygulamak,

ad) Kanuna dayanılarak çıkartılacak yönetmelik, tebliğ, yönerge ve diğer ilgili mevzuatı hazırlamak,

ae) Kanunla verilen diğer görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

Üçüncü Bölüm

Fonun Teşkilatı

Teşkilat

Madde 9- Fonun merkezi Ankara'dadır. Fon, ihtiyaç duyulması halinde, Yönetim Kurulunun teklifi üzerine, Kurul kararıyla, gerekli görülen yerlerde geçici veya daimi teşkilat kurmaya, ihtiyaç duyulması halinde mevcut daire başkanlıklarının birleştirilmesine, genişletilmesine, kaldırılmasına, görev yerlerinin değiştirilmesine veya yeni daire başkanlıklarının kurulmasına yetkilidir.

Merkez teşkilatı

Madde 10- Fonun merkez teşkilatı aşağıda belirtilen ana hizmet ve yardımcı hizmet birimlerinden oluşur.

a) Ana hizmet birimleri;

1- Finansman Dairesi Başkanlığı,

2- Varlık Yönetim Dairesi Başkanlığı,

3- Hukuk Dairesi Başkanlığı.

b) **(18.01.2002 tarih ve 24644 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Yönetmeliğin 2 nci maddesiyle değiştirilen ve 18.01.2002 tarihinden itibaren yürürlüğe giren bent)** Yardımcı hizmet birimleri;

1- Yönetim Kurulu Özel Büro Müdürlüğü,

2- İnsan Kaynakları ve Bütçe Dairesi Başkanlığı.⁽⁸⁾

İstanbul'da Bulunan Ana Hizmet ve Denetim Birimleri

Madde 11- **(18.01.2002 tarih ve 24644 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Yönetmeliğin 3 üncü maddesiyle başlığıyla birlikte değiştirilen ve 18.01.2002 tarihinden itibaren yürürlüğe giren madde)** Fonun İstanbulda merkeze bağlı aşağıda yeralan ana hizmet ve denetim birimleri bulunmaktadır.

(8) Madde 10/b- (Değişmeden önceki şekli) Yardımcı hizmet birimi; Yönetim Kurulu Özel Büro Müdürlüğü

a) **(18.09.2002 tarihli ve 24880 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmeliğin 3 üncü maddesiyle 18.09.2002 tarihinden itibaren değiştirilen bent)** Ana hizmet birimleri

- 1- Tasfiye Dairesi Başkanlığı,
- 2- Birinci Tahsilat Dairesi Başkanlığı,
- 3- İkinci Tahsilat Dairesi Başkanlığı,
- 4- İştirakler Dairesi Başkanlığı,
- 5- Gayrimenkuller Dairesi Başkanlığı.⁽⁹⁾

b) Denetim birimi; Denetlemeler Dairesi Başkanlığı.⁽¹⁰⁾

Ortak proje ve çalışma grupları

Madde 12- Fon faaliyetlerinin, etkin ve verimli bir şekilde yerine getirilmesini sağlamak amacıyla Yönetim Kurulu kararıyla alt birimler ile geçici veya daimi ortak proje ve çalışma grupları oluşturulabilir.

Personel istihdamı

Madde 13- Fon faaliyetlerinin, etkin ve verimli bir şekilde yerine getirilmesini sağlamak amacıyla giderleri Fon’dan karşılanmak üzere sözleşmeli personel istihdam edilebilir. Bu şekilde istihdam edilecek sözleşmeli personelin çalıştırılma esas ve usulleri Yönetim Kurulunun teklifi üzerine Kurul tarafından belirlenir.

Dördüncü Bölüm

Ana Hizmet Birimlerinin Görevleri

Finansman dairesi başkanlığı

Madde 14- Finansman Dairesi Başkanlığının görevleri aşağıda belirtilmiştir.

a) Sigorta primleriyle diğer Fon gelirlerini tahsil etmek, süresi içerisinde **(18.09.2002 tarihli ve 24880 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmeliğin 4 üncü maddesiyle 18.09.2002 tarihinden itibaren değiştirilen ibare)** ödenmeyenleri Birinci Tahsilat Dairesi Başkanlığına bildirmek,⁽¹¹⁾

b) Fonun Türk Lirası ve döviz mevcutlarının verimli bir şekilde nemalandırılması için Yönetim Kurulu tarafından belirlenecek esaslar dahilinde gerekli işlemleri yapmak,

c) Olağanüstü hallerde Hazine Müsteşarlığından izin alınması kaydıyla borçlanmaya yönelik işlemleri yapmak,

(9) **Madde 11/a- (Değişmeden önceki şekli)** Ana hizmet birimleri

- 1- Tasfiye Dairesi Başkanlığı,
- 2- Tahsilat Dairesi Başkanlığı,
- 3- İştirakler Dairesi Başkanlığı,
- 4- Gayrimenkuller Dairesi Başkanlığı

(10) **(Değişmeden önceki şekli)**

İstanbul’da bulunan ana hizmet birimleri

Madde 11- Fonun İstanbul’da merkeze bağlı aşağıda yer alan ana hizmet birimleri bulunmaktadır.

- 1- Tasfiye Dairesi Başkanlığı,
- 2- Tahsilat Dairesi Başkanlığı.

Fonun merkez teşkilatı ile İstanbul’da faaliyette bulunan birimler ekte yer alan cetvelde gösterilmiştir.

(11) **(İbarenin değişmeden önceki şekli)** ödenmeyenleri Birinci Tahsilat Dairesi Başkanlığına bildirmek

d) Olağanüstü hallerde Fon kaynaklarının ihtiyacı karşılamaması durumunda Kurumun talebi üzerine Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankasından avans alınması için gerekli çalışmaları yapmak,

e) Fon mevcudunun ihtiyacı karşılayamaması durumunda bankalardan ileride doğacak prim yükümlülüklerine mahsuben bir önceki yılda ödedikleri sigorta primi toplamına kadar avans alınmasına yönelik çalışmaları yapmak,

f) Fon kaynaklarının ihtiyacı karşılamaması durumunda Hazine Müsteşarlığından izin almak suretiyle doğrudan veya Hazine Müsteşarlığı tarafından ihraç edilecek Devlet İç Borçlanma Senetlerinin ikrazı yöntemiyle borçlanılmasına ve/veya Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankasından avans alınmasına yönelik işlemleri yapmak,

g) Bankacılık işlemleri yapma ve/veya mevduat kabul etme izni kaldırılan bankaların sigorta kapsamında bulunan ve Tasfiye Dairesi Başkanlığınca miktarı tespit edilen tasarruf mevduatını doğrudan veya ilan edilecek banka aracılığı ile ilgisine ödemek, bu suretle ödemiş bulunduğu toplam mevduat miktarının iflas masasına imtiyazlı alacak olarak kaydı için Tasfiye Dairesi Başkanlığına durumu bildirmek,

(18.01.2002 tarih ve 24644 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmeliğin 4 üncü maddesiyle (h), (ı), (j) ve (k) bentleri 18.01.2002 tarihinden itibaren yürürlükten kaldırılmış ve diğer bentler buna göre teselsül ettirilmiştir.)⁽¹²⁾

h) Yönetim Kurulunca belirlenen hesap planı çerçevesinde, Fon muhasebe kayıtlarına ilişkin gerekli defterleri tutmak ve muhafaza etmek, muhasebe sisteminin düzenli işleyişini takip etmek ve gerekli düzenlemeleri yapmak,

ı) Fonun mali işleri ile ilgili diğer hizmetleri yürütmek,

j) Fonun yıllık faaliyet raporunu hazırlamak,

k) Fon kaynakları ile her türlü alacakları ve bankalardan devralınan alacaklardan yapılan tahsilatları günlük olarak ilgili Daire Başkanlığına bildirmek,

l) Görev alanına giren hususlarla ilgili olarak Kanuna dayanılarak çıkartılacak yönetmelik, tebliğ, yönerge ve diğer ilgili mevzuatı hazırlamak ve Yönetim Kurulunun onayına sunmak,

m) Fonun bankalardan olan alacakları ile bankalardan devralınan zarar miktarlarını **(18.09.2002 tarihli ve 24880 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmeliğin 4 üncü maddesiyle 18.09.2002 tarihinden itibaren değiştirilen ibare)** Varlık Yönetim, Birinci Tahsilat ve İkinci Tahsilat Dairesi Başkanlıkları⁽¹³⁾ ile birlikte tespit etmek,

n) Daireye ait çalışma düzenini, görev bölümünü, dosyalarını, kayıt ve arşivleme yöntemlerini belirlemek,

(12) **(h), (ı), (j) ve (k) bentlerinin kaldırılmadan önceki şekli:**

h) Yönetim Kurulu kararları çerçevesinde, Fonun Kanundan ve bu Yönetmelikten doğan görevlerinin yerine getirilmesi amacıyla yapılan giderler ile Fonda istihdamına karar verilen sözleşmeli personele ait aylık, yolluk ve benzeri diğer ödemeleri tahakkuk ettirmek ve ödemek,

ı) Fonun yapmak zorunda olduğu ilanlara ilişkin giderleri ödemek,

j) Kurul tarafından Bankalar Kanununun 14 üncü maddesi uyarınca atanan banka yönetim kurulu ve denetim kurulu üyelerinin ücretlerini ödemek,

k) Fonun araç, gereç ve malzeme gereksinimleri ile hizmet alımlarına ilişkin görevleri yürütmek,

(13) **(İbarenin değişmeden önceki şekli)** Varlık Yönetim Dairesi Başkanlığı ve Tahsilat Dairesi Başkanlığı

o) Fon Başkanı tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

Hukuk dairesi başkanlığı

Madde 15- Hukuk Dairesi Başkanlığının görevleri aşağıda belirtilmiştir.

Fonun devraldığı alacaklarla ilgili uyuşmazlıklara ilişkin adli ve idari takipler ile bu takiplere bağlı olarak açılan ve/veya Fon aleyhine açılacak davalar hariç olmak üzere;

a) Fonun taraf olduğu her türlü uyuşmazlığın adli ve idari yargı mercii ve icra-iflas daireleri ile diğer idari mercilerde takibini, savunulmasını, Fonun ilgili mevzuat kurallarına göre bu mercilerde temsil edilmesini sağlamak,

b) Henüz yargı mercilerine intikal etmemiş uyuşmazlıkların, bir hakkın tanınması ya da bir menfaatten vazgeçilmesi yoluyla sulhen çözümünün sağlanması amacıyla Yönetim Kuruluna öneride bulunmak,

c) Takibinde ya da üst dereceli yargı mercilerine intikalinde yarar görülmeyen dava ve icra takiplerinden vazgeçilmesi veya ihtilafın sulhen çözümü konusunda Yönetim Kuruluna öneri sunmak,

d) Yönetim Kurulunca açılmasına karar verilen davaları açmak, ilgililer hakkında alınması istenilen her türlü muhafaza tedbirini almak, ilgililerden mal beyannamesi istemek,

e) Bankacılık işlemleri yapma ve mevduat kabul etme izni kaldırılan, sigorta kapsamındaki mevduatı Fon tarafından ödenen bankanın iflasının istenmesi ile ilgili davaların açılması için gerekli işlemleri Tasfiye Dairesi Başkanlığı ile birlikte yürütmek,

f) İflas idarelerine gerekli hukuki desteği sağlamak,

g) Kanununun 14 üncü maddesinin beşinci fıkrasının (b) bendi gereğince aynı maddenin dördüncü fıkrasında belirtilen şekilde kullanılan kaynaklar ve uğranılan zararın verilen süre içinde iade veya tazmin edilmemesi halinde Varlık Yönetim Dairesi Başkanlığı'na bilgi verilerek gereği için bütün bilgi ve belgelerle birlikte **(18.09.2002 tarihli ve 24880 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Yönetmeliğin 5 inci maddesiyle 18.09.2002 tarihinden itibaren değiştirilen ibare)** Birinci Tahsilat Dairesi Başkanlığına⁽¹⁴⁾ bildirmek,

h) Fonun menfaatlerini koruyucu, anlaşmazlıkları önleyici hukuki tedbirleri zamanında almak, anlaşma ve sözleşmelerin bu esaslara uygun olarak yapılmasını sağlamak, diğer birimlerle işbirliği yapmak, sonuçlanan davalar hakkında ilgili birimlere bilgi vermek,

ı) Hisseleri kısmen veya tamamen Fona ait olan bir bankanın hisselerinin üçüncü kişilere devir veya intikal etmesi halinde banka tarafından bankanın eski ortakları, yöneticileri ve denetçileri hakkında açılmış olan dava ve takipleri kanuni halef sıfatıyla kaldığı yerden devam ettirmek ve dava sonucunda alınan ilamı **(18.09.2002 tarihli ve 24880 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Yönetmeliğin 5 inci maddesiyle 18.09.2002 tarihinden itibaren değiştirilen ibare)** Birinci Tahsilat Dairesi Başkanlığına⁽¹⁵⁾ bildirmek,

j) Hisseleri kısmen veya tamamen Fona ait olan bir bankanın ortakları, yöneticileri ve denetçileri hakkında açılmış olan dava ve takiplerin safahatı ve sonuçları hakkında **(18.09.2002 tarihli ve 24880 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Yönetmeliğin 5 inci**

(14) (İbarenin değişmeden önceki şekli) Tahsilat Dairesi Başkanlığına

(15) (İbarenin değişmeden önceki şekli) Tahsilat Dairesi Başkanlığına

maddesiyle 18.09.2002 tarihinden itibaren değiştirilen ibare) Birinci Tahsilat Dairesi Başkanlığına⁽¹⁶⁾ bilgi vermek,

k) Kamu kurum ve kuruluşları ile gerçek ve tüzel kişilerden, Kanunun 15 inci maddesi kapsamına giren işlemlerle sınırlı olmak üzere, Devletin güvenliği ve temel dış yararlarına karşı ağır sonuçlar doğuracak haller ile meslek sırrı, aile hayatının gizliliği ve savunma hakkına ilişkin hükümler saklı kalmak kaydıyla, özel kanunlardaki yasaklayıcı ve sınırlayıcı hükümler dikkate alınmaksızın gizli dahi olsa her türlü bilgiyi uygun süre ve ortamda (yazı, mikrofilm, mikrofiş, manyetik ortam v.b. suretle ya da on-line gibi), sürekli veya münferit olarak almak, defter ve belgeleri istemek,

l) Görev alanına giren hususlarla ilgili olarak Kanuna dayanılarak çıkartılacak yönetmelik, tebliğ, yönerge ve diğer ilgili mevzuatı hazırlamak ve Yönetim Kurulunun onayına sunmak,

m) Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurulu tarafından çıkartılacak yönetmelik, tebliğ, yönerge ve diğer ilgili mevzuatla ilgili olarak Daire Başkanlıklarına ve Yönetim Kuruluna hukuki mütalaa vermek,

n) Daireye ait çalışma düzenini, görev bölümünü, dosyalarını, kayıt ve arşivleme yöntemlerini belirlemek,

o) Fon Başkanı tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

Tasfiye dairesi başkanlığı

Madde 16- Tasfiye Dairesi Başkanlığının görevleri aşağıda belirtilmiştir.

a) Bankacılık işlemleri yapma ve mevduat kabul etme izni kaldırılan bankaların mevduat sahiplerinin, sigorta kapsamında bulunan mevduatını miktar ve şahıs itibarıyla belirleyerek ödenmesini sağlamak üzere Finansman Dairesi Başkanlığına bildirmek ve bu konuda karşılaşılan sorunları çözmek,

b) Bankacılık işlemleri yapma ve mevduat kabul etme izinleri kaldırılan bankalarla ilgili olarak, Kanunun 16 ncı maddesi uyarınca Yönetim Kurulunca alınması gereken kararlara ilişkin önerileri hazırlamak, Yönetim Kurulunun bu konuda aldığı kararları ilgili daire başkanlıklarına iletmek,

c) Bankacılık işlemleri yapma ve mevduat kabul etme izni kaldırılan bankalar hakkında iflas sürecinin seyrini Hukuk Dairesi Başkanlığı ile birlikte izlemek,

d) Kanunun 16 ncı maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca iflas dairesi ve alacaklılar toplantısı ile iflas idaresi görev ve yetkilerini kullanmak,

e) İflasına karar verilen bankaların iflas idarelerinde görev yapacak kişileri Yönetim Kuruluna önermek,

f) Oluşturulacak banka iflas idarelerine, müflis bankaların taşınabilir malları ile evrakının korunması, tasnifi ve inceleme çalışmaları ile kayıt düzeninin kurulması ve tasfiyenin süratli ve etkin bir şekilde yürütülmesi için yardımcı olmak,

g) İflas masalarının aktifindeki paralarla tahsil ettiği paraların muhafaza ve nemalandırılması ile ilgili esasları tespit etmek,

(16) (İbarenin değişmeden önceki şekli) Tahsilat Dairesi Başkanlığına

h) Kanunun 17 nci maddesinin birinci fıkrası gereğince şahsen iflasları istenilen banka yönetim kurulu ve kredi komitesi başkan ve üyeleri ile genel müdür, genel müdür yardımcıları ve imzaları bankayı ilzam eden memurlar ile banka ortaklarından haklarında mahkemece şahsen iflasına karar verilenlerle ilgili gerekli tasfiye işlemlerini yapmak,

ı) Fon dışındaki alacaklılar tarafından yapılan takip sonucu iflas eden bankalardan olan Fon alacağına, iflas masasına imtiyazlı alacak olarak kaydedilmesini sağlamak,

j) Müflis bankaların tasfiye aşamaları konusunda ilgili makamlara sunulacak raporları hazırlamak,

k) Tedricen tasfiye edilmekte olan bankalarla ilgili işlemleri sonuçlandırmak,

l) Görev alanına giren hususlarla ilgili olarak Kanuna dayanılarak çıkartılacak yönetmelik, tebliğ, yönerge ve diğer ilgili mevzuatı hazırlamak ve Yönetim Kurulunun onayına sunmak,

m) Daireye ait çalışma düzenini, görev bölümünü, dosyalarını, kayıt ve arşivleme yöntemlerini belirlemek,

n) Fon Başkanı tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

Varlık yönetim dairesi başkanlığı

Madde 17- Varlık Yönetim Dairesi Başkanlığının görevleri aşağıda belirtilmiştir.

a) Banka sermayesinin doğrudan veya dolaylı olarak yüzde on ve daha fazlasına veya bu oranın altında olsa dahi bankanın yönetim ve denetim kurullarına üye belirleme imtiyazı veren hisse senedine sahip olan ortaklarından, hakkında Bankalar Kanununun 14 üncü maddesinin bir ve ikinci fıkra hükümleri uygulanan bir bankada pay sahibi olmaları nedeniyle kurucularda aranan nitelikleri kaybeden ortaklar hariç olmak üzere kurucularda aranan nitelikleri taşımayanlar ile bu niteliklerini kaybedenlerin ve Kurulun izni olmaksızın pay edinen ortakların temettü dışındaki ortaklık haklarının kullanımı ile ilgili işlemleri yapmak,

b) Temettü hariç ortaklık haklarıyla yönetim ve denetimi veya hisseleri Fona intikal eden bankanın tüm varlıkları ile kayıt ve belge güvenliğini sağlamak üzere gerekli her türlü tedbiri almak,

c) Kanunun 14 üncü maddesinin dördüncü fıkrasının uygulanması sonucu temettü hariç ortaklık hakları ile yönetim ve denetimi Fona devredilen bankaların;

1- Kanunun 14 üncü maddesinin beşinci fıkrasının (b) bendi gereğince aynı maddenin dördüncü fıkrasında belirtilen şekilde kullanılan kaynaklar veya uğranılan zararın iade veya tazmini için gerekli karar taslaklarını hazırlamak ve Yönetim Kuruluna sunmak, Yönetim kurulunun karar ve eklerinin birer örneğini Hukuk Dairesi Başkanlığı'na bildirmek,

2- Hisselerinin Kurulca uygun görülecek gerçek veya tüzel kişilere devrine yönelik işlemleri yapmak,

3- Yönetim ve denetimini doğrudan veya dolaylı olarak, tek başına veya birlikte elinde bulunduran ortakları ile tüzel kişi ortaklarının sermayesinin yüzde onundan fazlasına sahip gerçek kişi hissedarlarından kendilerine, eşlerine ve velayet altındaki çocuklarına ait taşınmaz mal ve iştiraklerini, haczi caiz olan taşınır mal, hak ve alacaklarını ve menkul kıymetlerini ve her türlü kazanç ve gelirleri ve ayrıca bildirimden önceki iki yıl içinde ivazlı veya ivazsız olarak iktisap ettikleri veya devrettikleri taşınmaz mal, haczi caiz taşınır mal,

hak, alacak ve menkul kıymetlerini gösterir birer mal beyannamesi vermelerinin sağlanmasıyla ilgili her türlü çalışmayı yaparak bu işlemlere ilişkin karar taslaklarını hazırlamak ve Yönetim Kuruluna sunmak; mal beyannameleri ile yönetim kurulu karar ve eklerinin birer örneğini Hukuk Dairesi Başkanlığına ve bilgi için **(18.09.2002 tarihli ve 24880 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmeliğin 6/a maddesiyle 18.09.2002 tarihinden itibaren değiştirilen ibare)** Birinci Tahsilat Dairesi Başkanlığına⁽¹⁷⁾ bildirmek,

4- Yönetim ve denetimini doğrudan veya dolaylı olarak, tek başına veya birlikte elinde bulunduran ortaklarının malvarlıkları üzerine teminat aranmaksızın ihtiyati tedbir, ihtiyati haciz kararları ile 5682 sayılı Pasaport Kanununun 22 nci maddesi hükümleri uyarınca ilgililerin yurtdışına çıkmasını yasaklama dahil, alacaklıların menfaati için zorunlu olan her türlü muhafaza tedbirinin alınması konusunda gerekli işlemleri yaparak bu işlemlere ilişkin karar taslaklarını hazırlamak ve Yönetim Kuruluna sunmak; alınacak yönetim kurulu kararlarını uygulamak, yönetim kurulu karar ve eklerinin bir örneğini bilgi için **(18.09.2002 tarihli ve 24880 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmeliğin 6/a maddesiyle 18.09.2002 tarihinden itibaren değiştirilen ibare)** Birinci Tahsilat Dairesi Başkanlığına⁽¹⁸⁾ bildirmek,

d) Kanununun 14 üncü maddesinin üç ve dördüncü fıkralarının uygulanması sonucunda hisseleri Fona intikal eden bankaların;

1- Mali sistemde güven ve istikrarın sürdürülmesini temin etmek amacıyla, Kurulca gerekli görülen hallerle sınırlı olmak üzere, mali yapılarını inceleyip değerlendirerek mali bünyelerinin güçlendirilmesi ve yeniden yapılandırılmasını sağlamak için;

1.1 Sermayelerinin artırılması,

1.2 Merkez Bankasının görüşünü almak suretiyle kanuni karşılık yükümlülüklerinin cezai faizlerinin de kaldırılması suretiyle ertelenmesi veya düşürülmesi,

(18.01.2002 tarih ve 24644 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmeliğin 5 inci maddesiyle (1.3) numaralı cümle 18.01.2002 tarihinden itibaren yürürlükten kaldırılmış ve diğer cümle numaraları buna göre teselsül ettirilmiştir.)⁽¹⁹⁾

1.3 **(18.09.2002 tarihli ve 24880 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmeliğin 6/b maddesiyle 18.09.2002 tarihinden itibaren değiştirilen cümle)** Alacaklarının, zararlarının devralınmasına karar verilmesi ve Birinci ve İkinci Tahsilat Dairesi Başkanlıklarına bildirilmesi,⁽²⁰⁾

1.4 **(18.09.2002 tarihli ve 24880 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmeliğin 6/b maddesiyle 18.09.2002 tarihinden itibaren değiştirilen cümle)** Banka aktifleri ve hisse senetlerinin iskonto veya sair suretlerle üçüncü kişilere satılması,⁽²¹⁾

(17) **(İbarenin değişmeden önceki şekli)** Tahsilat Dairesi Başkanlığına

(18) **(İbarenin değişmeden önceki şekli)** Tahsilat Dairesi Başkanlığına

(19) **(1.3) numaralı cümlelerin kaldırılmadan önceki şekli:**

1.3 İştirak, gayrimenkul ve diğer aktiflerinin satın alınması veya bunların teminat olarak alınıp, karşılığında avans verilmesi ya da mevduat yapılması,

(20) **Madde 17-d/1.3 (Değişmeden önceki şekli)** Alacaklarının, zararlarının devralınması,

(21) **Madde 17-d/1.4 (Değişmeden önceki şekli)** Fonun bu şekilde sahip olacağı banka aktifleri ve hisse senetlerinin iskonto veya sair suretlerle üçüncü kişilere satılması,

1.5 Banka kayıtlarına göre gerçek bir işleme dayandığı tespit edilen doğmuş veya doğacak borçlarının garanti edilmesi,

1.6 Her türlü alacak ve varlıklarının nakde tahvilinin sağlanması veya bunların yapılacak anlaşmalar çerçevesinde kamusal sermayeli olanlar da dahil olmak üzere diğer bankalar aracılığıyla Fon nam ve hesabına nakde tahvil edilmesi,

gibi her türlü tedbirin uygulanması için Yönetim Kurulunca alınması gereken kararlara ilişkin gerekli çalışmaları yapmak ve önerileri hazırlamak, Yönetim Kurulunca alınan kararları ilgili birimlere bildirmek,

2- Gerektiğinde mali ve teknik yardım sağlamak suretiyle, varlık ve yükümlülüklerini kısmen veya tamamen, mevcut bankalardan istekli olanlara ya da kurulacak bir bankaya devretmek veya bankanın başka bir banka ile birleştirilmesine ilişkin işlemleri yapmak,

e) Temettü hariç ortaklık hakları ile yönetim ve denetimi veya hisseleri kısmen veya tamamen ve/veya hisseleri Fona intikal eden bankanın;

1- Uygun görülecek aktiflerini, teşkilatını ve aksine talebi olmayan personeli ile devir tarihi itibarıyla mevduat toplamları en yüksek beş bankaca uygulanan faiz oranları ortalamasını geçmemek üzere işlemiş faizleriyle birlikte sigortaya tabi mevduatını ve pasifte yer alan karşılık kalemlerini mevcut bankalardan istekli olanlara veya bu amaçla yeni kurulacak bir bankaya devretmeye yönelik işlemleri yapmak,

2- Gerekli görülmesi halinde bankacılık işlemleri yapma ve/veya mevduat kabul etme izninin kaldırılması için çalışmalar yapmak,

f) Temettü hariç ortaklık hakları ile yönetim ve denetimi veya hisseleri kısmen veya tamamen Fona devredilen bankanın sigorta kapsamında bulunan mevduat tutarını aşmamak ve hisselerinin tamamına sahip olmak kaydıyla, sermayesine tekabül eden zararlarının devralınması için gerekli işlemleri yapmak,

(18.01.2002 tarih ve 24644 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmeliğin 5 inci maddesiyle (g) ve (j) bentleri 18.01.2002 tarihinden itibaren yürürlükten kaldırılmış ve diğer bentler buna göre teselsül ettirilmiştir.)⁽²²⁾

g) Banka hakkında, Kanunun **(18.01.2002 tarih ve 24644 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmeliğin 5 inci maddesiyle değiştirilen ve 18.01.2002 tarihinden itibaren yürürlüğe giren ibare)** 14 üncü maddesinin üç veya üç ve dördüncü⁽²³⁾ fıkralarının uygulanmasına neden olan işlemlerde sorumluluğu bulunan banka yönetim kurulu ve kredi komitesi başkan ve üyeleri ile genel müdür, genel müdür yardımcıları ve imzaları bankayı ilzam eden memurlar ile banka ortakları hakkında yapılması gereken işlemlere ilişkin karar taslaklarını hazırlamak ve Yönetim Kuruluna sunmak; yönetim kurulu karar ve eklerinin birer örneğini Hukuk Dairesi Başkanlığına ve bilgi için **(18.09.2002 tarihli ve 24880 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmeliğin 6/a maddesiyle 18.09.2002 tarihinden itibaren değiştirilen ibare)** Birinci Tahsilat Dairesi Başkanlığına⁽²⁴⁾ bildirmek,

(22) (g) ve (j) bentlerinin kaldırılmadan önceki şekli:

g) Hisseleri Fona intikal eden bankaların Fon tarafından devir alınan iştirakleri ile Tahsilat Dairesi Başkanlığı faaliyetleri sonucunda Fona intikal eden varlıkların her türlü işlemini yürütmek,

j) Kanunun 14 üncü maddesinin altıncı fıkrası uyarınca kurulacak banka ve şirketlere ilişkin hazırlık çalışmalarını yürütmek,

(23) (İbarenin değişmeden önceki şekli) 14 üncü maddesinin üç ve dördüncü

(24) (İbarenin değişmeden önceki şekli) Tahsilat Dairesi Başkanlığına

h) Kanuna aykırı karar ve işlemleriyle bankanın iflasına neden olan, banka yönetim kurulu ve kredi komitesi başkan ve üyeleri ile genel müdür, genel müdür yardımcıları ve imzaları bankayı ilzam eden memurlar hakkında alınacak kararlarla ilgili her türlü hazırlık çalışmasını yaparak bu işlemlere ilişkin karar taslaklarını hazırlamak ve Yönetim Kuruluna sunmak; yönetim kurulu karar ve eklerinin birer örneğini Hukuk Dairesi Başkanlığına ve bilgi için **(18.09.2002 tarihli ve 24880 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmeliğin 6/a maddesiyle 18.09.2002 tarihinden itibaren değiştirilen ibare)** Birinci Tahsilat Dairesi Başkanlığına⁽²⁵⁾ bildirmek,

ı) Kanunun yürürlüğe girdiği tarih itibarıyla faaliyet göstermekte olan bankaların yönetim ve denetiminin doğrudan ya da dolaylı olarak başka bir sermaye grubuna geçmesine yol açan hisse devir ve edinimlerinde, ödenmiş sermayenin devre ilişkin izin tarihinden itibaren bir yıl içinde Kanunun 7 nci maddesinin ikinci fıkrasının (d) bendinde belirtilen tutara yükseltilmemesi halinde, hisseleri devir alan ortakların temettü hariç ortaklık haklarının kullanımı ile ilgili işlemleri yapmak,

j) Kamu kurum ve kuruluşları ile gerçek ve tüzel kişilerden, Kanunun 15 inci maddesi kapsamına giren işlemlerle sınırlı olmak üzere, Devletin güvenliği ve temel dış yararlarına karşı ağır sonuçlar doğuracak haller ile meslek sırrı, aile hayatının gizliliği ve savunma hakkına ilişkin hükümler saklı kalmak kaydıyla, özel kanunlardaki yasaklayıcı ve sınırlayıcı hükümler dikkate alınmaksızın gizli dahi olsa her türlü bilgiyi uygun süre ve ortamda (yazı, mikrofilm, mikrofiş, manyetik ortam v.b. suretle ya da on-line gibi), sürekli veya münferit olarak almak, defter ve belgeleri istemek,

k) Fonun bankalardan olan alacakları ile bankalardan devralınan zarar miktarlarını **(18.09.2002 tarihli ve 24880 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmeliğin 6/c maddesiyle 18.09.2002 tarihinden itibaren değiştirilen ibare)** Finansman, Birinci Tahsilat ve İkinci Tahsilat Dairesi Başkanlıklarıyla⁽²⁶⁾ birlikte tespit etmek,

l) Görev alanına giren hususlarla ilgili olarak Kanuna dayanılarak çıkartılacak yönetmelik, tebliğ, yönerge ve diğer ilgili mevzuatı hazırlamak ve Yönetim Kurulunun onayına sunmak,

m) Daireye ait çalışma düzenini, görev bölümünü, dosyalarını, kayıt ve arşivleme yöntemlerini belirlemek,

n) Fon Başkanı tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

Birinci tahsilat dairesi başkanlığı

Madde 18- (18.09.2002 tarihli ve 24880 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmeliğin 7 nci maddesiyle 18.09.2002 tarihinden itibaren başlığıyla birlikte değiştirilen madde)⁽²⁷⁾ Birinci Tahsilat Dairesi Başkanlığının görevleri aşağıda belirtilmiştir.

(25) **(İbarenin değişmeden önceki şekli)** Tahsilat Dairesi Başkanlığına

(26) **(İbarenin değişmeden önceki şekli)** Finansman Dairesi Başkanlığı ve Tahsilat Dairesi Başkanlığı ile

(27) **(Değişmeden önceki şekli)**

Tahsilat dairesi başkanlığı

Madde 18- Tahsilat Dairesi Başkanlığının görevleri aşağıda belirtilmiştir.

a) Fon kaynakları ile her türlü alacaklarının ve hisseleri kısmen veya tamamen Fona intikal eden bankaların; yönetim ve denetimini doğrudan ya da dolaylı olarak tek başına veya birlikte elinde bulunduran ortaklarından, bu ortakların yönetim ve denetimini doğrudan ya da dolaylı olarak tek başına veya başkalarıyla birlikte elinde bulundurdukları şirketlerden ve iştiraklerinden, yönetim ve denetim kurulu üyeleri, genel müdür ve yardımcıları, kredi komitesi başkan ve üyeleri ile imzaları bankayı ilzam eden memurları ve bunların eş ve çocuklarından olan alacakları ile hisseleri Fona intikal eden diğer bankaların bunlardan olan alacaklarından Fon

a) Fon kaynakları ile her türlü alacaklarının ve hisseleri kısmen veya tamamen Fona intikal eden bankaların; yönetim ve denetimini doğrudan ya da dolaylı olarak tek başına veya birlikte elinde bulunduran ortaklarından, bu ortakların yönetim ve denetimini doğrudan ya da dolaylı olarak tek başına veya başkalarıyla birlikte elinde bulundukları şirketlerden ve iştiraklerinden, yönetim ve denetim kurulu üyeleri, genel müdür ve yardımcıları, kredi komitesi başkan ve üyeleri ile imzaları bankayı ilzam eden memurları ve bunların eş ve çocuklarından olan alacakları ile hisseleri Fona intikal eden diğer bankaların bunlardan olan alacaklarından Fon tarafından devralınanlar ile Kanunun 15 inci maddesinin yedinci fıkrasının (b) bendinde belirtilen kişilere ait olup Fon tarafından devralınan alacakların takip ve tahsilinde 6183 sayılı Kanun hükümlerini uygulamak,

b) Hisseleri kısmen veya tamamen Fona intikal eden bir bankanın yönetim ve denetimini doğrudan veya dolaylı olarak tek başına veya birlikte elinde bulunduran ortaklarının veya yöneticilerinin, yönetim kurulu, kredi komiteleri, şubeler, diğer yetkili ve görevliler aracılığıyla veya sair suretlerle banka kaynaklarını ve varlıklarını doğrudan veya üçüncü kişilere rehnemek, teminat göstermek, ekonomik gücü olmayan kişilere kredi vermek, karşılığında kredi temin etmek amacıyla kredi kullandırmak, yurt içi veya yurt dışı banka ve malî kuruluşlar nezdinde depo veya sair adlarla hesap açtırmak veya bu hesapları teminat göstermek ve sair şekillerde kullanmak suretiyle veya başkaca dolanlı işlemlerle edindikleri veya bu suretle üçüncü kişilere edindirdikleri para, mal, her türlü hak ve alacakların temininde kullanılan banka kaynakları ve varlıkları nedeniyle doğan alacaklar hakkında 6183 sayılı Kanun hükümlerini uygulamak,

tarafından devralınanlar ile Kanunun 15 inci maddesinin yedinci fıkrasının (b) bendinde belirtilen kişilere ait olup Fon tarafından devralınan alacakların takip ve tahsilinde 6183 sayılı Kanun hükümlerini uygulamak,

b) Hisseleri kısmen veya tamamen Fona intikal eden bir bankanın yönetim ve denetimini doğrudan veya dolaylı olarak tek başına veya birlikte elinde bulunduran ortaklarının veya yöneticilerinin, yönetim kurulu, kredi komiteleri, şubeler, diğer yetkili ve görevliler aracılığıyla veya sair suretlerle banka kaynaklarını ve varlıklarını doğrudan veya üçüncü kişilere rehnemek, teminat göstermek, ekonomik gücü olmayan kişilere kredi vermek, karşılığında kredi temin etmek amacıyla kredi kullandırmak, yurt içi veya yurt dışı banka ve malî kuruluşlar nezdinde depo veya sair adlarla hesap açtırmak veya bu hesapları teminat göstermek ve sair şekillerde kullanmak suretiyle veya başkaca dolanlı işlemlerle edindikleri veya bu suretle üçüncü kişilere edindirdikleri para, mal, her türlü hak ve alacakların temininde kullanılan banka kaynakları ve varlıkları nedeniyle doğan alacaklar hakkında 6183 sayılı Kanun hükümlerini uygulamak,

c) Her türlü alacakları ve devraldığı alacaklarla ilgili olarak borçlu aleyhine 2004 sayılı Kanun hükümlerine göre başlatılmış bulunan takipler ile alacağın tahsiline yönelik davalara kaldığı yerden devam edebileceği gibi, takibi devam ettirmekten ve/veya davanın takibinden sarfınazar ederek devraldığı alacağın kaldığı yerden 6183 sayılı Kanun hükümlerine göre takip ve tahsiline de karar vermek,

d) 6183 sayılı Kanun uyarınca takibine karar verdiği alacaklarına ilişkin her türlü teminatın paraya çevrilmesinde de dilerse anılan Kanun hükümlerini uygulamak,

e) Kanunun 14 üncü maddesinin beşinci fıkrasının (b) bendi gereğince aynı maddenin dördüncü fıkrasında belirtilen şekilde kullanılan kaynaklar veya uğranılan zarar, verilen süre içinde iade ve tazmin edilmediği takdirde, bu tür alacaklar hakkında 6183 sayılı Kanun hükümlerini uygulamak,

f) Hisseleri kısmen veya tamamen kendisine intikal eden bankalardan devralacağı alacakların takibine, alacağın devralındığı gün itibarıyla banka defter, kayıt ve belgelerine göre anapara, her türlü faiz, komisyon ve sair giderlerin toplamından oluşan birikmiş alacak tutarı üzerinden başlamak,

g) Kanunun 15 inci maddesinin yedinci fıkrasının (b) bendi uygulaması ile ilgili olarak Bankalar Yeminli Murakıpları ve diğer kamu kurumlarıncı düzenlenen yazı ve raporlar ve sair ihbar ve şikayetler üzerine gerekli işlemleri yapmak,

h) 6183 sayılı Kanun uygulamasında anılan Kanunun Maliye Bakanlığına, tahsil dairesine ve diğer makam, mercii ve komisyonlara verdiği yetkileri kullanmak,

i) Devraldığı alacaklarla ilgili olarak iskonto da dahil olmak üzere her türlü tasarrufta bulunmak, sulh olmak, alacağına mahsuben menkul ve gayrimenkul mallar ile her türlü hak ve alacakları hiçbir sınırlamaya tabi olmaksızın devralmak,

Alacakların takip ve tahsilat işlemleri sonucunda edinilen varlıkları Varlık Yönetim Dairesi Başkanlığına intikal ettirmek,

j) Fona borçlu olanların iflası halinde 2004 sayılı Kanunun 221 inci maddesindeki iflas bürosuna Fon temsilcisinin katılımını sağlamak, anılan Kanunun 223 üncü maddesine göre iflas idaresinin üyelerinden biri veya ikisini, göstereceği iki kat aday arasından icra tetkik mercii tarafından seçilmesini talep etmek,

c) Hisseleri kısmen veya tamamen Fona intikal eden bankaların; yönetim ve denetimini doğrudan ya da dolaylı olarak tek başına veya birlikte elinde bulunduran ortaklarından, bu ortakların yönetim ve denetimini doğrudan ya da dolaylı olarak tek başına veya başkalarıyla birlikte elinde bulundurdukları şirketlerden ve iştiraklerinden, yönetim ve denetim kurulu üyeleri, genel müdür ve yardımcıları, kredi komitesi başkan ve üyeleri ile imzaları bankayı ilzam eden memurları ve bunların eş ve çocuklarından olan alacaklar ile hisseleri Fona intikal eden diğer bankaların bunlardan olan alacaklarından Fon tarafından devralınanlar ve Kanunun 15 inci maddesinin yedinci fıkrasının (b) bendinde belirtilen kişilere ait olup Fon tarafından devralınanlar dahil her türlü alacakları ile ilgili olarak borçlu aleyhine 2004 sayılı Kanun hükümlerine göre başlatılmış bulunan takipler ile alacağın tahsiline yönelik davalara devam etmek veya bunlardan sarfınazar edilmesi durumunda devraldığı alacağın kaldığı yerden 6183 sayılı Kanun hükümlerine göre takip ve tahsiline karar vermek,

d) İkinci Tahsilat Dairesi Başkanlığınca takip edilmekte iken 6183 sayılı Kanun hükümlerine göre takip ve tahsil edilmesine Yönetim Kurulu tarafından karar verilen alacak dosyalarını İkinci Tahsilat Dairesi Başkanlığından devralarak bu alacaklarla ilgili olarak 6183 sayılı Kanun hükümlerini uygulamak,

e) 6183 sayılı Kanun uyarınca takibine karar verdiği alacaklarına ilişkin her türlü teminatın paraya çevrilmesinde de dilerse anılan Kanun hükümlerini uygulamak,

k) Fona borçlu olanlar ile tüzel kişi borçluların kanunî temsilcileri hakkında 5682 sayılı Pasaport Kanununun 22 nci maddesine istinaden yurt dışına çıkış yasağı koydurmak,

l) 1- Fon alacağının tahsil bakımından yarar görmesi ve bankanın yönetim ve denetimini doğrudan ya da dolaylı olarak, tek başına veya birlikte elinde bulunduran ortakların, banka kaynaklarını bankanın emin şekilde çalışmasını tehlikeye düşürecek biçimde doğrudan veya dolaylı olarak kendi lehlerine kullandıkları veya bankayı bu suretle zarara uğrattıklarının tespiti halinde;

a) Hisseleri kısmen veya tamamen kendisine intikal eden bir bankanın yönetim ve denetimine sahip olduğu iştiraklerinin,

b) Hisseleri kısmen veya tamamen kendisine ait olan bir bankanın yönetim ve denetimini doğrudan veya dolaylı olarak tek başına veya birlikte elinde bulunduran tüzel kişi ortaklarının,

c) Hisseleri kısmen veya tamamen kendisine ait olan bir bankanın gerçek ve tüzel kişi ortaklarının yönetim ve denetimini doğrudan veya dolaylı olarak tek başına veya birlikte elinde bulundurdukları şirketlerin,

temettü hariç ortaklık hakları ile yönetim ve denetimini devralmaya veya yönetim, müdürler veya denetim kurulu üyelerinin tamamını veya bir kısmını, hisselerinin imtiyazlı olup olmadığına bakılmaksızın, görevden alarak veya üye sayısını artırarak bu kurullara üye atamaya,

2- a) Hisseleri kısmen veya tamamen Fona intikal eden bir bankanın yönetim ve denetimini doğrudan veya dolaylı olarak tek başına veya birlikte elinde bulunduran ortaklarının veya yöneticilerinin, yönetim kurulu, kredi komiteleri, şubeler, diğer yetkili ve görevliler aracılığıyla veya sair suretlerle banka kaynaklarını ve varlıklarını doğrudan veya üçüncü kişilere rehnetmek, teminat göstermek, ekonomik gücü olmayan kişilere kredi vermek, karşılığında kredi temin etmek amacıyla kredi kullanılmak, yurt içi veya yurt dışı banka ve malî kuruluşlar nezdinde depo veya sair adlarla hesap açtırmak veya bu hesapları teminat göstermek ve sair şekillerde kullanmak suretiyle veya başkaca dolanlı işlemlerle edindikleri veya bu suretle üçüncü kişilere edindikleri para, mal, her türlü hak ve alacakların temininde kullanılan banka kaynakları ve varlıkları nedeniyle doğan Fon alacaklarının 6183 sayılı Kanun hükümlerine göre takip ve tahsilini sağlamaya,

b) Yukarıda anılan para, mal, her türlü hak ve alacaklara ihtiyati haciz koymaya, muhafaza altına almaya ve bunlardan değeri Fon tarafından belirlenemeyenleri 213 sayılı Vergi Usul Kanununun 72 nci maddesine göre kurulan takdir komisyonlarının Fon tarafından belirlenecek kurum ve kuruluşlarca hazırlanacak raporları da dikkate alarak tespit edeceği değer üzerinden, alacağına ve/veya bu bankaların Fon tarafından devralınan zararlarına mahsuben devralmaya,

c) Bu alacaklara zararın ve/veya alacağın doğmasına sebebiyet veren haksız işlemin yapıldığı tarihten itibaren 6183 sayılı Kanunun 51 inci maddesinde belirtilen oranda gecikme zammı uygulamaya,

d) Alacağına ve/veya bankaların Fon tarafından devralınan zararlarına mahsuben devralınmasına karar verilen menkul ve gayrimenkul mallar ile hakları mahkeme kararına gerek olmaksızın Fon adına ilgili sicile tescil ettirmeye,

3) Yapılan işlemlerden tescile tabi olanları tescil ve gerektiğinde ilan ettirmeye,

yetkilidir.

Fon, bu fıkrada kendisine tanınan yetkileri herhangi bir sözleşme yapmaya ve başkaca bir işleme gerek olmaksızın Fonun karar alması ile kullanmaya yetkili olup, Fon bu yetkilerini, banka hisselerinin kısmen veya tamamen üçüncü kişilere satış, devir veya intikalinden sonra da kullanabilir.

m) Kamu kurum ve kuruluşları ile gerçek ve tüzel kişilerden, Kanunun 15 inci maddesi kapsamına giren işlemlerle sınırlı olmak üzere, Devletin güvenliği ve temel dış yararlarına karşı ağır sonuçlar doğuracak haller ile meslek sırrı, aile hayatının gizliliği ve

f) Kanunun 14 üncü maddesinin beşinci fıkrasının (b) bendi gereğince aynı maddenin dördüncü fıkrasında belirtilen şekilde kullanılan kaynaklar veya uğranılan zarar, verilen süre içinde iade ve tazmin edilmediği takdirde, bu tür alacaklar hakkında 6183 sayılı Kanun hükümlerini uygulamak,

g) Hisseleri kısmen veya tamamen kendisine intikal eden bankalardan devralacağı alacakların takibine, alacağın devralındığı gün itibariyle banka defter, kayıt ve belgelerine göre anapara, her türlü faiz, komisyon ve sair giderlerin toplamından oluşan birikmiş alacak tutarı üzerinden başlamak,

h) Kanunun 15 inci maddesinin 7 nci fıkrasının (b) bendi uygulaması ile ilgili olarak Bankalar Yeminli Murakıpları ve diğer kamu kurumlarınınca düzenlenen yazı ve raporlar ve sair ihbar ve şikayetler üzerine gerekli işlemleri yapmak,

ı) 6183 sayılı Kanun uygulamasında anılan Kanunun Maliye Bakanlığına, tahsil dairesine ve diğer makam, mercii ve komisyonlara verdiği yetkileri kullanmak,

j) Devralınan dava veya iflas takibine konu etmekle görevli ve yetkili olunan alacaklar da dahil olmak üzere Kanunda yazılı her türlü alacaklar ile ilgili olarak iskonto da dahil her

savunma hakkına ilişkin hükümler saklı kalmak kaydıyla, özel kanunlardaki yasaklayıcı ve sınırlayıcı hükümler dikkate alınmaksızın gizli dahi olsa her türlü bilgiyi uygun süre ve ortamda (yazı, mikrofilm, mikrofiş, manyetik ortam v.b. suretle ya da on-line gibi), sürekli veya münferit olarak almak, defter ve belgeleri istemek,

n) Hisseleri kısmen veya tamamen Fona ait olan bir bankanın hisselerinin üçüncü kişilere devir ve intikali halinde banka tarafından, bankanın eski ortakları, yöneticileri ve denetçileri hakkında açılmış olan dava ve takipleri kanuni halef sıfatıyla kaldığı yerden devam ettirmek,

o) Fonun alacaklı olduğu gerçek ve tüzel kişiler hakkında gerekli bilgi ve belgeleri toplamak ve araştırmaları yapmak,

p) Fon alacağının 6183 sayılı Kanuna göre takip ve tahsili sırasında kullanılması gereken makbuz, tutanak, fiş ve diğer kağıtların şeklini ve ihtiva edeceği hususları belirleyerek Yönetim Kurulunun onayına sunmak,

r) Kanunda gösterilen para cezalarının süresi içinde ödenmemesi halinde, bunların vergi dairesince tahsilini sağlamak,

s) Faaliyet konuları ile ilgili olarak;

1- Fon tarafından dava açılması gereken hallerde, iddianın ispatına yarayacak her türlü bilgi ve belgeyi toplayarak dava açılmasını sağlamak ve aleyhte açılan davalara ilişkin olarak savunma dosyalarını hazırlamak ve dava ile ilgili her türlü işlemleri yapmak,

2- Fonun taraf olduğu her türlü uyuşmazlığın adli ve idari yargı mercii ve icra-iflas daireleri ile diğer idari mercilerde takibini, savunulmasını, Fonun ilgili mevzuat kurallarına göre bu mercilerde temsil edilmesini sağlamak,

3- Henüz yargı mercilerine intikal etmemiş uyuşmazlıkların, bir hakkın tanınması ya da bir menfaatten vazgeçilmesi yoluyla sulhen çözümünün sağlanması amacıyla Yönetim Kuruluna öneride bulunmak,

4- Takibinde ya da üst dereceli yargı mercilerine intikalinde yarar görülmeyen dava ve icra takiplerinden vazgeçilmesi veya ihtilafın sulhen çözümü konusunda Yönetim Kuruluna öneri sunmak,

5- Fonun menfaatlerini koruyucu, anlaşmazlıkları önleyici hukuki tedbirleri zamanında almak, anlaşma ve sözleşmelerin bu esaslara uygun olarak yapılmasını sağlamak, diğer birimlerle işbirliği yapmak, sonuçlanan davalar hakkında ilgili birimlere bilgi vermek,

t) Fona intikal eden bankaların takipteki alacak dosyaları ile ilgili bilgi almak, izlemek, değerlendirmek ve bu dosyalardan devralınacakları tespit etmek,

u) Fona intikal eden bankalardan devralınacak dosyalarla ilgili her türlü işlemi yürütmek,

v) Fona intikal eden bankalardan devralınan alacakların tahsilatına ilişkin politikaları hazırlamak ve uygulamak,

y) Fonun bankalardan olan alacakları ile bankalardan devralınan zarar miktarlarını Finansman Dairesi Başkanlığı ve Varlık Yönetim Dairesi Başkanlığı ile birlikte tespit etmek,

z) Fon tarafından devralınan alacaklar ile Fonun diğer alacaklarının takip ve tahsili hakkında Yönetim Kuruluna aylık raporlar sunmak,

aa) Grup başkanlıkları ve tahsilat ekipleri arasında uygulama birliğini sağlamak üzere gerekli tedbirleri almak,

ab) Fon yönetim kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar dahilinde tefevvüz, teferruğ ve temellük işlemlerini yapmak,

ac) Bankalardan devralınan alacaklardan aciz belgesine bağlanmış olanlar ile her türlü alacakların takip ve tahsilatı sırasında aciz belgesine bağlananlar hakkında periyodik olarak gerekli takip ve tahsilat işlemlerini yapmak,

ad) Daireye ait çalışma düzenini, görev bölümünü, dosyalama, kayıt ve arşivleme yöntemlerini belirlemek,

af) Kanuna dayanılarak çıkartılacak yönetmelik, tebliğ, yönerge ve diğer ilgili mevzuatı hazırlamak ve Yönetim Kurulunun onayına sunmak, tahsilat çalışmalarına ilişkin olarak uygulama talimatları ve iç genelgeler hazırlamak ve uygulamak,

ag) Fon başkanı tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

türlü tasarruflarda bulunmak, sulh olmak, satmak, alacağına mahsuben menkul ve gayrimenkul mallar ile her türlü hak ve alacakları hiçbir sınırlamaya tâbi olmaksızın devralmak ve alacağın yeniden itfa planına bağlanması da dahil olmak üzere borçlularla anlaşma yapmak ve borçlularla yaptığı anlaşmalar kapsamında Kanunun 14 ve 17 nci maddeleri uyarınca Kurulca belirlenecek esas ve usuller dahilinde muhafaza tedbiri uygulamak veya uygulamamak, dava açmak veya açmamak veya açılmış bulunan hukuk davalarının yapılan anlaşma süresince durdurulmasını mahkemeden istemek,

Alacakların takip ve tahsilat işlemleri sonucunda edinilen varlıkları, Gayrimenkuller, İştirakler ve Varlık Yönetim Daire Başkanlıklarından ilgili olana intikal ettirmek,

k) Fona borçlu olanların iflası halinde 2004 sayılı Kanunun 221 inci maddesindeki iflas bürosuna Fon temsilcisinin katılımını sağlamak, anılan Kanunun 223 üncü maddesine göre iflas idaresinin üyelerinden biri veya ikisini, göstereceği iki kat aday arasından icra tetkik mercii tarafından seçilmesini talep etmek,

l) Fona borçlu olanlar ile tüzel kişi borçluların kanunî temsilcileri hakkında 5682 sayılı Pasaport Kanununun 22 nci maddesine istinaden yurt dışına çıkış yasağı koydurmak,

m) 1- Fon alacağının tahsili bakımından yarar görmesi ve bankanın yönetim ve denetimini doğrudan ya da dolaylı olarak, tek başına veya birlikte elinde bulunduran ortakların, banka kaynaklarını bankanın emin şekilde çalışmasını tehlikeye düşürecek biçimde doğrudan veya dolaylı olarak kendi lehlerine kullandıkları veya bankayı bu suretle zarara uğrattıklarının tespiti halinde;

a) Hisseleri kısmen veya tamamen kendisine intikal eden bir bankanın yönetim ve denetimine sahip olduğu iştiraklerinin,

b) Hisseleri kısmen veya tamamen kendisine ait olan bir bankanın yönetim ve denetimini doğrudan veya dolaylı olarak tek başına veya birlikte elinde bulunduran tüzel kişi ortaklarının,

c) Hisseleri kısmen veya tamamen kendisine ait olan bir bankanın gerçek ve tüzel kişi ortaklarının yönetim ve denetimini doğrudan veya dolaylı olarak tek başına veya birlikte elinde bulundurdukları şirketlerin,

temettü hariç ortaklık hakları ile yönetim ve denetimini devralmak veya yönetim, müdürler veya denetim kurulu üyelerinin tamamını veya bir kısmını, hisselerinin imtiyazlı olup olmadığına bakılmaksızın, görevden almak veya üye sayısını arttırmak suretiyle bu kurullarda görev alacak üyeleri belirleyerek Yönetim Kurulunun onayına sunmak ve çalışmalarını izlemek,

2- a) Hisseleri kısmen veya tamamen Fona intikal eden bir bankanın yönetim ve denetimini doğrudan veya dolaylı olarak tek başına veya birlikte elinde bulunduran ortaklarının veya yöneticilerinin, yönetim kurulu, kredi komiteleri, şubeler, diğer yetkili ve görevliler aracılığıyla veya sair suretlerle banka kaynaklarını ve varlıklarını doğrudan veya üçüncü kişilere rehnemek, teminat göstermek, ekonomik gücü olmayan kişilere kredi vermek, karşılığında kredi temin etmek amacıyla kredi kullanırmak, yurt içi veya yurt dışı banka ve malî kuruluşlar nezdinde depo veya sair adlarla hesap açtırmak veya bu hesapları teminat göstermek ve sair şekillerde kullanmak suretiyle veya başkaca dolanlı işlemlerle edindikleri veya bu suretle üçüncü kişilere edindikleri para, mal, her türlü hak ve

alacakların temininde kullanılan banka kaynakları ve varlıkları nedeniyle doğan Fon alacaklarının 6183 sayılı Kanun hükümlerine göre takip ve tahsilini sağlamaya,

b) Yukarıda anılan para, mal, her türlü hak ve alacaklara ihtiyati haciz koymaya, muhafaza altına almaya ve bunlardan değeri Fon tarafından belirlenemeyenleri 213 sayılı Vergi Usul Kanununun 72 nci maddesine göre kurulan takdir komisyonlarının Fon tarafından belirlenecek kurum ve kuruluşlarca hazırlanacak raporları da dikkate alarak tespit edeceği değer üzerinden, alacağına ve/veya bu bankaların Fon tarafından devralınan zararlarına mahsuben devralmaya,

c) Bu alacaklara zararın ve/veya alacağın doğmasına sebebiyet veren haksız işlemin yapıldığı tarihten itibaren 6183 sayılı Kanunun 51 inci maddesinde belirtilen oranda gecikme zammı uygulamaya,

d) Alacağına ve/veya bankaların Fon tarafından devralınan zararlarına mahsuben devralınmasına karar verilen menkul ve gayrimenkul mallar ile hakları mahkeme kararına gerek olmaksızın Fon adına ilgili sicile tescil ettirmeye,

3) Yapılan işlemlerden tescile tabi olanları tescil ve gerektiğinde ilan ettirmeye, yetkilidir.

Fon, bu fıkrada kendisine tanınan yetkileri herhangi bir sözleşme yapmaya ve başkaca bir işleme gerek olmaksızın Fonun karar alması ile kullanmaya yetkili olup, Fon bu yetkilerini, banka hisselerinin kısmen veya tamamen üçüncü kişilere satış, devir veya intikalinden sonra da kullanabilir.

n) Kamu kurum ve kuruluşları ile gerçek ve tüzel kişilerden, Kanunun 15 inci maddesi kapsamına giren işlemlerle sınırlı olmak üzere, Devletin güvenliği ve temel dış yararlarına karşı ağır sonuçlar doğuracak haller ile meslek sırrı, aile hayatının gizliliği ve savunma hakkına ilişkin hükümler saklı kalmak kaydıyla, özel kanunlardaki yasaklayıcı ve sınırlayıcı hükümler dikkate alınmaksızın gizli dahi olsa her türlü bilgiyi uygun süre ve ortamda (yazı, mikrofilm, mikrofiş, manyetik ortam v.b. suretle ya da on-line gibi), sürekli veya münferit olarak almak, defter ve belgeleri istemek,

o) Hisseleri kısmen veya tamamen Fona ait olan bir bankanın hisselerinin üçüncü kişilere devir ve intikali halinde banka tarafından, bankanın eski ortakları, yöneticileri ve denetçileri hakkında açılmış olan dava ve takipleri kanuni halef sıfatıyla kaldığı yerden devam ettirmek,

p) Fonun alacaklı olduğu gerçek ve tüzel kişiler hakkında gerekli bilgi ve belgeleri toplamak ve araştırmaları yapmak,

r) Fon alacağının 6183 sayılı Kanuna göre takip ve tahsili sırasında kullanılması gereken makbuz, tutanak, fiş ve diğer kağıtların şeklini ve ihtiva edeceği hususları belirlemek,

s) Kanunda gösterilen para cezalarının süresi içinde ödenmemesi halinde, bunların vergi dairesince tahsilini sağlamak,

t) Faaliyet konuları ile ilgili olarak;

1) Fon tarafından dava açılması gereken hallerde, iddianın ispatına yarayacak her türlü bilgi ve belgeyi toplayarak dava açılmasını sağlamak ve aleyhte açılan davalara ilişkin olarak savunma dosyalarını hazırlamak ve dava ile ilgili her türlü işlemleri yapmak,

2) Fonun taraf olduğu her türlü uyuşmazlığın adli ve idari yargı mercii ve icra-iflas daireleri ile diğer idari mercilerde takibini, savunulmasını, Fonun ilgili mevzuat kurallarına göre bu mercilerde temsil edilmesini sağlamak,

3) Henüz yargı mercilerine intikal etmemiş uyuşmazlıkların, bir hakkın tanınması ya da bir menfaatten vazgeçilmesi yoluyla sulhen çözümünün sağlanması amacıyla Yönetim Kuruluna öneride bulunmak,

4) Takibinde ya da üst dereceli yargı mercilerine intikalinde yarar görülmeyen dava ve icra takiplerinden vazgeçilmesi veya ihtilafın sulhen çözümü konusunda Yönetim Kuruluna öneri sunmak,

5) Fonun menfaatlerini koruyucu, anlaşmazlıkları önleyici hukuki tedbirleri zamanında almak, anlaşma ve sözleşmelerin bu esaslara uygun olarak yapılmasını sağlamak, diğer birimlerle işbirliği yapmak, sonuçlanan davalar hakkında ilgili birimlere bilgi vermek,

u) Fona intikal eden bankalardan devralınacak alacak dosyalarını belirlemek ve bunların takip ve tahsilinde uygulanacak politikaları hazırlamak,

v) Fona intikal eden bankalardan devralınan dosyalarla ilgili her türlü işlemi yürütmek,

y) Fonun bankalardan olan alacakları ile bankalardan devralınan zarar miktarlarını İkinci Tahsilat, Finansman ve Varlık Yönetim Dairesi Başkanlıkları ile birlikte tespit etmek,

z) Fon kaynakları ile her türlü Fon alacaklarının takip ve tahsili hakkında Yönetim Kuruluna aylık raporlar sunmak,

aa) Grup başkanlıkları ve tahsilat ekipleri arasında uygulama birliğini sağlamak üzere gerekli tedbirleri almak,

ab) Yönetim kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar dahilinde tefevvüz, teferruğ ve temellük işlemlerini yapmak,

ac) Fon kaynakları ile her türlü Fon alacaklarından aciz belgesine bağlanmış olanlar ile takip ve tahsilat işlemleri sırasında aciz belgesine bağlananlar hakkında periyodik olarak gerekli takip ve tahsilat işlemlerini yapmak,

ad) İkinci Tahsilat Dairesi Başkanlığının görev alanıyla ilgili konular da dahil olmak üzere görev alanıyla ilgili olarak Kanuna dayanılarak çıkartılacak yönetmelik, tebliğ, yönerge ve sair mevzuatı, ilgili Dairelerin görüşlerini de almak suretiyle hazırlayarak Yönetim Kurulunun, tahsilat çalışmalarına ilişkin olarak ise uygulama talimatları ve iç genelgeler hazırlayarak ilgili Makamların onayına sunmak,

ae) Fona borçlu olanlar hakkında, İkinci Tahsilat Dairesi Başkanlığı tarafından takip ve tahsil edilenler de dahil olmak üzere istihbarat ve mali tahlil raporları düzenlemek,

af) İkinci Tahsilat Dairesi Başkanlığı da dahil olmak üzere, mali raporları ve tahsilat ekiplerinin performans ölçüm raporlarını hazırlamak ve bunları konsolide etmek,

ag) Bu maddenin (ae) ve (af) bentleri uyarınca yapacağı görevlere ilişkin olarak İkinci Tahsilat Dairesi Başkanlığından istenilecek bilgi ve belgeler ile bu bilgi ve belgelerin evrak

akış prosedürünü İkinci Tahsilat Dairesi Başkanlığının görüşünü de almak suretiyle tespit etmek ,

ah) İkinci Tahsilat Dairesi Başkanlığı da dahil olmak üzere, bilgi işlem sistemlerinde gerekli değişiklikler ve/veya geliştirmelerle ilgili düzenlemeleri yapmak, bilgi işlem projelerinin yürütülmesini koordine etmek ve bilgi işlem sistemlerindeki yetkilendirmeleri belirlemek ve uygulamak,

ai) İkinci Tahsilat Dairesi Başkanlığı da dahil olmak üzere, bilgi işlem donanım ve altyapı ihtiyaçlarını belirlemek, bu ihtiyaçların karşılanmasında ilgili birimlerle koordinasyonu sağlamak,

aj) İkinci Tahsilat Dairesi Başkanlığı da dahil olmak üzere, alacak dosyalarının arşivlenmesi ve Takip ve Tahsilat Ekiplerinin arşivdeki dosyalardan sistematik olarak faydalanmalarına ilişkin usul ve esasları tespit etmek,

ak) İkinci Tahsilat Dairesi Başkanlığının görev alanıyla da ilgili olmak üzere Fon muhasebe sisteminin kullanımında Finansman Dairesi tarafından belirlenen çerçevede görevleri yerine getirmek,

al) Fon başkanı tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

(18.09.2002 tarihli ve 24880 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmeliğin 8 inci maddesiyle 18.09.2002 tarihinden itibaren eklenen madde)

İkinci tahsilat dairesi başkanlığı

Madde 18/A- İkinci Tahsilat Dairesi Başkanlığının görevleri aşağıda belirtilmiştir.

a) Hisseleri kısmen veya tamamen Fona intikal eden bankaların; yönetim ve denetimini doğrudan ya da dolaylı olarak tek başına veya birlikte elinde bulunduran ortaklarından, bu ortakların yönetim ve denetimini doğrudan ya da dolaylı olarak tek başına veya başkalarıyla birlikte elinde bulundurdukları şirketlerden ve iştiraklerinden, yönetim ve denetim kurulu üyeleri, genel müdür ve yardımcıları, kredi komitesi başkan ve üyeleri ile imzaları bankayı ilzam eden memurları ve bunların eş ve çocukları dışında kalan gerçek ve tüzel kişilerden olan alacaklar ile hisseleri Fona intikal eden diğer bankaların bu gerçek ve tüzel kişilerden olan alacakları ile ilgili olarak 2004 sayılı Kanun hükümlerine göre başlatılmış bulunan takipler ile alacağın tahsiline yönelik davalara devam etmek,

b) Hisseleri kısmen veya tamamen Fona intikal eden bankaların bu hisselerinin üçüncü kişilere satışı, tasfiyesi veya diğer bankalarla birleştirilmesi nedeniyle Fon tarafından gayrinakdi kredilere verilen garanti ile ilgili yükümlülükleri yönetmek ve tasfiye etmek,

c) Hisseleri kısmen veya tamamen Fona intikal eden bankaların leh ve aleyhine açılan her türlü dava, icra ve iflas takiplerinden Yönetim Kurulunca uygun görülenlerle ilgili işlemleri yürütmek,

d) 6183 sayılı Kanun hükümlerine göre takip ve tahsil edilmesine Yönetim Kurulu tarafından karar verilen alacak dosyalarını ve bunlarla ilgili bütün belgeleri Birinci Tahsilat Dairesi Başkanlığına devretmek,

e) Hisseleri kısmen veya tamamen kendisine intikal eden bankalardan devralacağı alacakların takibine ilişkin olarak, alacağın devralındığı gün itibariyle banka defter, kayıt ve

belgelerine göre anapara, her türlü faiz, komisyon ve sair giderlerin toplamından oluşan birikmiş alacak tutarı üzerinden icra takibi dahil yasal işlemlere başlamak,

f) Devralınan ve dava veya iflas takibine konu etmekle görevli ve yetkili olduğu alacakları da dahil olmak üzere Kanunda yazılı her türlü alacakları ile ilgili olarak iskonto da dahil olmak üzere her türlü tasarrufta bulunmak, sulh olmak, satmak, alacağına mahsuben menkul ve gayrimenkul mallar ile her türlü hak ve alacakları hiçbir sınırlamaya tâbi olmaksızın devralmak ve alacağın yeniden itfa planına bağlanması da dahil olmak üzere borçlularla anlaşma yapmak ve borçlularla yaptığı anlaşmalar kapsamında Kanunun 14 ve 17 nci maddeleri uyarınca Kurulca belirlenecek esas ve usuller dahilinde muhafaza tedbiri uygulamak veya uygulamamak, dava açmak veya açmamak veya açılmış bulunan hukuk davalarının yapılan anlaşma süresince durdurulmasını mahkemeden istemek,

Alacakların takip ve tahsilat işlemleri sonucunda edinilen varlıkları, Gayrimenkuller, İştirakler ve Varlık Yönetim Dairesi Başkanlıklarından ilgili olana intikal ettirmek,

g) Fon yönetim kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar dahilinde tefevvüz, teferruğ ve temellük işlemlerini yapmak,

h) Fona borçlu olanların iflası halinde 2004 sayılı Kanunun 221 inci maddesindeki iflas bürosuna Fon temsilcisinin katılımını sağlamak, anılan Kanunun 223 üncü maddesine göre iflas idaresinin üyelerinden biri veya ikisini, göstereceği iki kat aday arasından icra tetkik mercii tarafından seçilmesini talep etmek,

ı) Kamu kurum ve kuruluşları ile gerçek ve tüzel kişilerden, Kanunun 15 inci maddesi kapsamına giren işlemlerle sınırlı olmak üzere, Devletin güvenliği ve temel dış yararlarına karşı ağır sonuçlar doğuracak haller ile meslek sırrı, aile hayatının gizliliği ve savunma hakkına ilişkin hükümler saklı kalmak kaydıyla, özel kanunlardaki yasaklayıcı ve sınırlayıcı hükümler dikkate alınmaksızın gizli dahi olsa her türlü bilgiyi uygun süre ve ortamda (yazı, mikrofilm, mikrofiş, manyetik ortam v.b. suretle ya da on-line gibi), sürekli veya münferit olarak almak, defter ve belgeleri istemek,

j) Fonun alacaklı olduğu gerçek ve tüzel kişiler hakkında gerekli bilgi ve belgeleri toplamak ve araştırmaları yapmak,

k) Faaliyet konuları ile ilgili olarak;

1) Fon tarafından dava açılması gereken hallerde, iddianın ispatına yarayacak her türlü bilgi ve belgeyi toplayarak dava açılmasını sağlamak ve aleyhte açılan davalara ilişkin olarak savunma dosyalarını hazırlamak ve dava ile ilgili her türlü işlemleri yapmak,

2) Fonun taraf olduğu her türlü uyuşmazlığın adli ve idari yargı mercii ve icra-iflas daireleri ile diğer idari mercilerde takibini, savunulmasını, Fonun ilgili mevzuat kurallarına göre bu mercilerde temsil edilmesini sağlamak,

3) Henüz yargı mercilerine intikal etmemiş uyuşmazlıkların, bir hakkın tanınması ya da bir menfaatten vazgeçilmesi yoluyla sulhen çözümünün sağlanması amacıyla Yönetim Kuruluna öneride bulunmak,

4) Takibinde ya da üst dereceli yargı mercilerine intikalinde yarar görülmeyen dava ve icra takiplerinden vazgeçilmesi veya ihtilafın sulhen çözümü konusunda Yönetim Kuruluna öneri sunmak,

5) Fonun menfaatlerini koruyucu, anlaşmazlıkları önleyici hukuki tedbirleri zamanında almak, anlaşma ve sözleşmelerin bu esaslara uygun olarak yapılmasını sağlamak, diğer birimlerle işbirliği yapmak, sonuçlanan davalar hakkında ilgili birimlere bilgi vermek,

l) Fona intikal eden bankaların takipteki alacak dosyaları ile ilgili bilgi almak, izlemek, değerlendirmek ve bu dosyalardan devralınacakları tespit etmek,

m) Fona intikal eden bankalardan devralınan dosyalarla ilgili her türlü işlemi yürütmek,

n) Fona intikal eden bankalardan devralınan alacakların tahsilatı ve satışına ilişkin politikaları, usul ve esasları hazırlayarak Yönetim Kurulunun onayına sunmak ve buna göre uygulanmasını yürütmek,

o) Fonun bankalardan olan alacakları ile bankalardan devralınan zarar miktarlarını Birinci Tahsilat, Finansman ve Varlık Yönetim Dairesi Başkanlıkları ile birlikte tespit etmek,

p) Fon tarafından devralınan alacaklar ile Fonun diğer alacaklarının takip ve tahsili hakkında Yönetim Kuruluna aylık raporlar sunmak,

r) Grup başkanlıkları ve tahsilat ekipleri arasında uygulama birliğini sağlamak üzere gerekli tedbirleri almak,

s) Bankalardan devralınan alacaklardan aciz belgesine bağlanmış olanlar ile her türlü alacakların takip ve tahsilatı sırasında aciz belgesine bağlananlar hakkında periyodik olarak gerekli takip ve tahsilat işlemlerini yapmak,

t) Fon başkanı tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

(18.09.2002 tarihli ve 24880 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmeliğin 8 inci maddesiyle Yönetmeliğe 18/A maddesi eklenmiş ve mevcut 18/A, 18/B ve 18/C maddeleri buna göre yeniden teselsül ettirilmiştir.)

İştirakler dairesi başkanlığı

Madde 18/B- (18.01.2002 tarih ve 24644 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmeliğin 6 ncı maddesiyle eklenen ve 18.01.2002 tarihinden itibaren yürürlüğe giren madde) İştirakler Dairesi Başkanlığının görevleri aşağıda belirtilmiştir.

a) Her ne suretle olursa olsun Fon tarafından sahip olunan iştirakleri devretmek, birleştirmek, bölmek, yeniden yapılandırmak, tasfiye etmek, gerekli gördüğü her türlü işlemi yapmak üzere; “uygulama esas ve usullerini” hazırlamak, Yönetim Kurulunun onayına sunmak ve Yönetim Kurulunca alınacak kararları uygulamak,

b) İştirakler ile ilgili her türlü inceleme, araştırma ve hisse değerlemesi çalışmaları yapmak veya yaptırmak,

c) Fon menfaatinin gerektirdiği hallerle sınırlı olmak üzere yeni şirketlere iştirak edilmesi veya mevcut iştiraklerdeki sermaye payının artırılması/azaltılması amacına yönelik çalışma yapmak, sermaye artırımına iştirak veya sermaye azaltılması konusunda Yönetim Kuruluna öneri götürmek ve Yönetim Kurulunca alınacak kararları uygulamak,

d) İştiraklerin Genel Kurul toplantılarından önce, faaliyet raporları, bilanço, kar/zarar tablolarını inceleyerek Fonu temsilen toplantıya katılacak temsilciyi ve gündem konuları hakkında temsilciye verilecek talimatları belirlemek; yönetim ve denetim kurulu üyelerinin görevden alınması, ibra edilmemesi, aleyhlerine dava açılmasının talep edilmesi, bilanço ve

kar/zarar hesaplarının onaylanmaması, bilanço müzakerelerinin ertelenmesinin talep edilmesi, özel denetçi atanmasının talep edilmesi hususlarını Yönetim Kurulunun onayına sunmak, gerektiğinde genel kurulların toplantıya çağrılması ve gündeme madde eklenmesi hususunda çalışma yapmak, genel kurul toplantılarında alınan kararları takip etmek ve gerektiğinde iptal davası açılmasını Hukuk Dairesi Başkanlığı'ndan talep etmek, tespit edilen sorunların idari ve hukuki yollardan çözümü için girişimde bulunmak,

e) İştiraklerin yönetim, denetim ve tasfiye kurullarında Fon adına görev alacak olanları belirleyerek Yönetim Kurulu Kararına istinaden atamalarını gerçekleştirmek ve çalışmalarını izlemek,

f) İştiraklerin faaliyetlerini izlemek ve değerlendirmek,

g) Temettülerin dağıtımını takip etmek ve Fona ait temettüleri zamanında tahsil etmek,

h) İştiraklerin arasında koordinasyonu tesis etmek ve sorunların çözümlerini sağlayacak önlemleri almak,

ı) Gerektiğinde iştiraklerin iç denetimini yapmak üzere çalışma yürütmek, iştirakler ile ilgili faaliyetlerin yürütülmesi aşamasında doğabilecek hukuki uyumsuzlukların çözümünü sağlamak için Hukuk Dairesi Başkanlığı ile ortak çalışma yürütmek, faaliyet konuları ile ilgili olarak Hukuk Dairesi Başkanlığından **(18.09.2002 tarihli ve 24880 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Yönetmeliğin 9 uncu maddesiyle 18.09.2002 tarihinden itibaren değiştirilen ibare)** veya Birinci Tahsilat ve İkinci Tahsilat Dairesi Başkanlıklarında⁽²⁸⁾ görevli Avukat veya Hukuk Müşavirlerinden görüş almak,

j) İştiraklerle ilgili olarak Sermaye Piyasası Kurulu ve İstanbul Menkul Kıymetler Borsası ve diğer mercilerle ilgili işlemleri yürütmek,

k) Kanununun 14 üncü maddesinin (6) numaralı fıkrasına istinaden kurulacak banka ve şirketlere ilişkin hazırlık çalışmalarını yürütmek,

l) Daireye ait çalışma düzenini, görev bölümünü, dosyalama, kayıt ve arşivleme yöntemlerini belirlemek, işlemlerin bilgisayar ortamında yürütülmesi için gerekli çalışmaları yapmak,

m) Görev alanına giren konularda diğer Daire Başkanlıkları ile koordinasyonlu çalışmak,

n) Görev alanına giren hususlarla ilgili olarak yönetmelik, tebliğ, yönerge ve diğer ilgili mevzuatı hazırlamak ve Yönetim Kurulunun onayına sunmak,

o) Faaliyet konuları ile ilgili olarak Fon tarafından dava açılması gereken hallerde, iddianın ispatına yarayacak her türlü bilgi ve belgeyi Hukuk Dairesi Başkanlığına göndererek dava açılmasını talep etmek, aleyhte açılan davalara ilişkin olarak savunma dosyalarının hazırlanmasında Hukuk Dairesi Başkanlığına yardımcı olmak,

p) İştiraklerle ilgili diğer her türlü işlemleri yapmak,

r) Fon Başkanı tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

(28) (İbarenin değişmeden önceki şekli) veya Tahsilat Dairesi Başkanlığında

Gayrimenkuller Dairesi Başkanlığı

Madde 18/C- (18.01.2002 tarih ve 24644 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmeliğin 6 ncı maddesiyle eklenen ve 18.01.2002 tarihinden itibaren yürürlüğe giren madde) Gayrimenkuller Dairesi Başkanlığının görevleri aşağıda belirtilmiştir.

a) Her ne suretle olursa olsun Fon tarafından sahip olunan gayrimenkullerin devir ve tescil işlemlerini yapmak, üçüncü şahıslara satmak ve gerekli tüm işlemleri yapmak üzere; “uygulama esas ve usullerini hazırlamak”, Yönetim Kurulunun onayına sunmak ve Yönetim Kurulunca alınacak kararları uygulamak,

b) Kısmen veya tamamen Fona ait olan menkul malların, mülkiyetten gayri aynı hakların, özel maliyet bedellerinin, lisans, know-how, işletme hakkı, fikri haklar gibi maddi hakların, deniz, hava ve kara taşıma araçlarının kıymet takdirini, devir, tescil ve sigorta işlemlerini yapmak veya yaptırmak, bunlar üzerinde her türlü tasarrufta bulunmak ve bunları trampa etmek, kiralamak ve satmak üzere; “uygulama esas ve usullerini” hazırlamak, Yönetim Kurulunun onayına sunmak ve Yönetim Kurulunca alınacak kararları uygulamak,

c) Hizmete tahsis edilen binalar ve lokaller dahil olmak üzere kısmen veya tamamen Fona ait gayrimenkuller ile teferruatlarının korunması için gerekli tedbirleri almak, sigorta, bakım, onarım tadilat ve dekorasyon işlemlerini yaptırmak, belirli aralıklarla gayrimenkullerin halihazır durumunu tespit etmek, işgal ve tecavüzlere karşı gerekli yasal işlemleri yapmak,

d) Kısmen veya tamamen Fona ait gayrimenkullerin emlak ve çevre temizlik vergisi beyannamelerini vermek ve vergilerini ödemek, yeni iktisap edilen gayrimenkuller ile ilgili olarak değişiklik beyannamelerini vermek, satışı yapılan gayrimenkullerin vergilerinin terkin edilmesini sağlamak,

e) Kısmen veya tamamen Fona ait olan gayrimenkullerin gerek görüldüğü hallerde tevhit, ifraz, devir, terk, cins, ve isim tashihi ve benzeri işlemlerini yapmak,

f) Fon menfaatinin gerektirdiği durumlarda, kısmen Fona ait menkul ve gayrimenkul mallardaki müşterek mülkiyetin sona erdirilmesi için gerekli çalışmaları yapmak, bu hususta Yönetim Kuruluna öneri götürmek ve Yönetim Kurulunca alınacak kararları uygulamak,

g) Kısmen veya tamamen Fona ait olan gayrimenkullerin tapu, çap, imar durumu, yapı ruhsatı, iskan raporu, emlak ve çevre temizlik vergi beyannameleri, tahakkuk fişleri ve makbuzları, ekspertiz raporu, fotoğraf, halihazır durum raporu gibi belgelerin yer aldığı özlük dosyalarını oluşturmak,

h) Arsa ve inşaat halinde olan gayrimenkuller ile ilgili proje geliştirmek, her türlü işlemlerini yürütmek,

ı) Gayrimenkullerin iktisap, devir, tevhit, ifraz, terk gibi işlemleri sonrasında giriş, çıkış ve diğer değişiklik kayıtlarının yapılması konusunda Finansman Dairesi Başkanlığıyla müşterek çalışma yürütmek,

j) Kısmen veya tamamen Fona ait gayrimenkullerin yönetim giderlerinin, harcamalara katılma paylarının ve benzeri giderlerinin takip ve ödenmesiyle ilgili çalışmaları yapmak,

k) Kısmen veya tamamen Fona ait gayrimenkullerden kiraya verilecek olanların emsal ve güncel değerlere göre kira ekspertiz raporlarının yapılmasını sağlamak, bu raporlara göre gerektiğinde kira tespit davası açılmasını Hukuk Dairesi Başkanlığı’ndan talep etmek,

gayrimenkullerin kiralarını veya ecrimisillerini tahsil etmek, tahliyesi gerekenlerin tahliyesinin sağlanması için Hukuk Dairesi Başkanlığı ile koordineli çalışmak,

l) Yönetim Kurulunca verilecek karar doğrultusunda satışa çıkarılacak gayrimenkullerin envanterini hazırlamak, emsal ve güncel değerlere göre ekspertiz raporlarının yapılmasını sağlamak,

m) Gerekli görüldüğü hallerde ve mevzuata uygun olduğu takdirde Yönetim Kurulu Kararı ile gayrimenkul yatırım ortaklığı şirketi kurmak, yönetmek ve gayrimenkullerin tamamını veya bir kısmını bu şirkete devretmek,

n) Sermaye Piyasası ve diğer mevzuat hükümleri gözetilerek gayrimenkule dayalı yatırım araçları konusunda araştırmalar yapmak, uygun koşulların sağlanması halinde Yönetim Kurulu Kararıyla bu araçlardan yararlanmak,

o) İlgili Daire Başkanlıkları'nca talep edilmesi halinde, gayrimenkullerin kıymet takdirini yapmak veya yaptırmak,

p) Kısmen veya tamamen Fona ait gayrimenkuller ile ilgili diğer her türlü işlemleri yürütmek,

r) Görev alanına giren konularda diğer Daire Başkanlıkları ile işbirliği yapmak,

s) Fon tarafından dava açılması gereken hallerde iddianın ispatına yarayacak her türlü bilgi ve belgeyi Hukuk Dairesi Başkanlığı'na göndererek dava açılmasını talep etmek, aleyhte açılan davalara ilişkin olarak savunma dosyalarının hazırlanmasında Hukuk Dairesi Başkanlığı'na yardımcı olmak ve faaliyet konuları ile ilgili olarak Hukuk Dairesi Başkanlığı'ndan **(18.09.2002 tarihli ve 24880 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Yönetmeliğin 10 uncu maddesiyle 18.09.2002 tarihinden itibaren değiştirilen ibare)** veya Birinci Tahsilat ve İkinci Tahsilat Dairesi Başkanlıklarında⁽²⁹⁾ görevli Avukat veya Hukuk Müşavirlerinden görüş almak,

ş) Görev alanına giren hususlarla ilgili olarak yönetmelik, tebliğ, yönerge ve diğer ilgili mevzuatı hazırlamak ve Yönetim Kurulunun onayına sunmak,

t) Daireye ait çalışma düzenini, görev bölümünü, dosyalama, kayıt ve arşivleme yöntemlerini belirlemek, işlemlerin bilgisayar ortamında yürütülmesi için gerekli çalışmaları yapmak,

u) Fon Başkanı tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

(18.01.2002 tarih ve 24644 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Yönetmeliğin 7 nci maddesiyle 18.01.2002 tarihinden itibaren eklenen bölüm)

Beşinci Bölüm

Denetim Birimi

Denetlemeler Dairesi Başkanlığı

Madde 18/D- Denetlemeler Dairesi; Denetlemeler Dairesi Başkanı ile Fon denetmeni ve Fon denetmen yardımcılarında oluşur. Denetlemeler Dairesi Başkanı, denetmen sıfat ve yetkisini haiz olup, denetmenlerin Fon Başkanı adına yönetimi ve çalışmalarını düzenlemesi

(29) (İbarenin değişmeden önceki şekli) veya Tahsilat Dairesi Başkanlığında

görevini yerine getirir. Fon denetmenlerinin görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esasları, Yönetim Kurulunca çıkarılacak bir yönergeyle belirlenir. Denetlemeler Dairesi Başkanlığı, Fon Başkanının emri veya onayı üzerine, Fon Başkanı adına aşağıdaki görevleri yürütür.

a) Fonun hizmet birimlerinin, yürüttükleri hizmetlerin, Kanuna, Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurulu ve Yönetim Kurulu Kararları ile diğer mevcut düzenlemelere uygun yürütülüp yürütülmediğini denetlemek ve kontrol etmek,

b) Fon Başkanınca gerekli görülen hallerle sınırlı olmak üzere, Fon bankalarının iştiraklerinde, inceleme, araştırma ve denetimlerde bulunmak.

c) Fonun, amaçlarını ve görevlerini daha iyi gerçekleştirmek, mevzuata, plan ve programlara uygun çalışılmasını temin etmek üzere gerekli teklifleri hazırlamak ve Fon Başkanına sunmak,

d) Fon denetmenleri ve Fon denetmen yardımcılarının çalışma programlarını hazırlamak,

e) Fon Başkanı tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

Altıncı Bölüm⁽³⁰⁾

Yardımcı Hizmet Birimi

Yönetim kurulu özel büro müdürlüğü

Madde 19- Yönetim Kurulu Özel Büro Müdürlüğünün görevleri aşağıda belirtilmiştir.

a) Yönetim Kurulu toplantılarına ilişkin gündemi üyelere dağıtmak,

b) Yönetim Kurulu görüşmelerinin kaydını tutmak, bu kayıtları elektronik ortamda veya mevcut teknolojinin imkan vereceği diğer sistemlerde deşifre ederek saklamak,

c) Yönetim Kurulunun kararlarını karar defterine kaydetmek, üyelere imzalatmak ve ilgili birimlere göndermek,

d) Fonun iç ve dış haberleşme işlerini yürütmek ve arşiv faaliyetlerini düzenlemek,

e) Fon Başkanı tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

İnsan Kaynakları ve Bütçe Dairesi Başkanlığı

Madde 19/A- (18.01.2002 tarih ve 24644 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmeliğin 8 inci maddesiyle eklenen ve 18.01.2002 tarihinden itibaren yürürlüğe giren madde) İnsan Kaynakları ve Bütçe Dairesi Başkanlığının görevleri aşağıda belirtilmiştir.

a) Fonun iş ve insangücü planlaması ile personel politikasıyla ilgili çalışmalarını yapmak,

b) Personel sisteminin geliştirilmesi ile ilgili tekliflerde bulunmak,

c) Personelin atama, özlük, emeklilik ve benzeri işlemlerini yürütmek,

d) Personelin ücret ve diğer mali haklarına ilişkin düzenlemeleri hazırlamak,

(30) 18.01.2002 tarih ve 24644 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmeliğin 7 nci maddesiyle 18.01.2001 tarihinden itibaren “BEŞİNCİ BÖLÜM”, “ALTINCI BÖLÜM” olarak değiştirilmiştir.

e) Performans değerlendirme kriterleri ile meslek ilkelerinin tespitine yönelik çalışmalar yapmak,

f) Personelin seçilme usul ve esasları, disiplin ve sicil amirlerinin tespiti ile personele ilişkin diğer mevzuat çalışmalarını yürütmek ve uygulamasını sağlamak,

g) Çalışma hayatını ilgilendiren mevzuatı izlemek,

h) Fonun gider tahminlerini yapmak, gider bütçesini hazırlamak ve uygulamasını takip etmek,

ı) Yönetim Kurulu kararları çerçevesinde, Fonun Kanundan ve bu Yönetmelikten doğan görevlerinin yerine getirilmesi amacıyla yapılan giderler ile Fonda istihdamına karar verilen sözleşmeli personele ait aylık, yolluk ve benzeri diğer ödemeleri tahakkuk ettirmek ve ödemek,

j) Fonun yapmak zorunda olduğu ilanlara ilişkin giderleri ödemek,

k) Yönetim Kurulu tarafından Kanunun 14 üncü maddesi uyarınca atanan banka yönetim kurulu ve denetim kurulu üyelerinin ücretlerini ödemek,

l) Fonun araç, gereç ve malzeme gereksinimlerinin karşılanması ile ilgili hizmetleri yürütmek,

m) İhtiyaç duyulan bina ve arazinin kiralanma, satın alma ve sigortalatma işlemlerini yürütmek,

n) Temizlik, aydınlatma, ısıtma, bakım, onarım, taşıma ve güvenlik hizmetlerini yapmak veya yaptırmak,

o) Genel evrak, arşiv ve haber merkezinin hizmet faaliyetlerini düzenlemek ve yürütmek,

p) Daireye ait çalışma düzenini, görev bölümünü, dosyaların, kayıt ve arşivleme yöntemlerini belirlemek,

r) Fon Başkanı tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

ÜÇÜNCÜ KISIM

Kanun Çerçevesinde Fona Verilen Yetkilerin Kullanılması

Birinci Bölüm

Tahsilat Grup Başkanlıkları ve Tahsilat Ekipleri

(Yetkilerin Kullanılmasından Sorumlu Birimler)

Grup başkanlığı

Madde 20- (18.09.2002 tarihli ve 24880 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmeliğin 11 inci maddesiyle 18.09.2002 tarihinden itibaren değiştirilen madde) Birinci ve İkinci Tahsilat Dairesi Başkanlıklarına verilen görevler ile 2004 sayılı Kanuna göre yapılacak takip ve tahsilat işlemlerine ilişkin görevleri ve 6183 sayılı Kanunun tahsil dairesine

verdiği görev ve yetkileri kullanmak üzere gerekli görülen yerlerde Yönetim Kurulu kararıyla Grup Başkanlıkları kurulabilir.⁽³¹⁾

Grup başkanı

Madde 21- Grup başkanı, bu Yönetmelikle kendisine verilen görevler ile ilgili merciler tarafından kendisine verilen diğer görev ve yetkileri kullanır.

Grup başkanlığının görevleri

Madde 22- Grup Başkanlıkları işlem alanına giren hususlarla ilgili olarak aşağıda belirtilen görevleri yürütür.

(18.09.2002 tarihli ve 24880 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmeliğin 12/a maddesiyle 18.09.2002 tarihinden itibaren değiştirilen başlık)

A- Birinci Tahsilat Dairesi Başkanlığınca Takip Edilecek İşlemlerde,⁽³²⁾

a) Fon kaynakları ile her türlü alacaklarının ve hisseleri kısmen veya tamamen Fona intikal eden bankaların; yönetim ve denetimini doğrudan ya da dolaylı olarak tek başına veya birlikte elinde bulunduran ortaklarından, bu ortakların yönetim ve denetimini doğrudan ya da dolaylı olarak tek başına veya başkalarıyla birlikte elinde bulundurdukları şirketlerden ve iştiraklerinden, yönetim ve denetim kurulu üyeleri, genel müdür ve yardımcıları, kredi komitesi başkan ve üyeleri ile imzaları bankayı ilzam eden memurları ve bunların eş ve çocuklarından olan alacakları ile hisseleri Fona intikal eden diğer bankaların bunlardan olan alacaklarından Fon tarafından devralınanlar ile Kanunun 15 inci maddesinin yedinci fıkrasının (b) bendinde belirtilen kişilere ait olup Fon tarafından devralınan alacakların takip ve tahsilinde 6183 sayılı Kanun hükümlerini uygulamak,

b) Hisseleri kısmen veya tamamen Fona intikal eden bir bankanın yönetim ve denetimini doğrudan veya dolaylı olarak tek başına veya birlikte elinde bulunduran ortaklarının veya yöneticilerinin, yönetim kurulu, kredi komiteleri, şubeler, diğer yetkili ve görevliler aracılığıyla veya sair suretlerle banka kaynaklarını ve varlıklarını doğrudan veya üçüncü kişilere rehnetmek, teminat göstermek, ekonomik gücü olmayan kişilere kredi vermek, karşılığında kredi temin etmek amacıyla kredi kullandırmak, yurt içi veya yurt dışı banka ve malî kuruluşlar nezdinde depo veya sair adlarla hesap açtırmak veya bu hesapları teminat göstermek ve sair şekillerde kullanmak suretiyle veya başkaca dolanlı işlemlerle edindikleri veya bu suretle üçüncü kişilere edindirdikleri para, mal, her türlü hak ve alacakların temininde kullanılan banka kaynakları ve varlıkları nedeniyle doğan alacaklar hakkında 6183 sayılı Kanun hükümlerini uygulamak,

c) **(18.09.2002 tarihli ve 24880 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmeliğin 12/a maddesiyle 18.09.2002 tarihinden itibaren değiştirilen alt bent)** Hisseleri kısmen veya tamamen Fona intikal eden bankaların; yönetim ve denetimini doğrudan ya da dolaylı olarak tek başına veya birlikte elinde bulunduran ortaklarından, bu ortakların yönetim ve denetimini doğrudan ya da dolaylı olarak tek başına veya başkalarıyla birlikte elinde bulundurdukları şirketlerden ve iştiraklerinden, yönetim ve denetim kurulu üyeleri, genel müdür ve yardımcıları, kredi komitesi başkan ve üyeleri ile imzaları bankayı ilzam eden

(31) **Madde 20- (Değişmeden önceki şekli)** Tahsilat Dairesi Başkanlığına verilen görevler ile 2004 sayılı Kanuna göre yapılacak takip ve tahsilat işlemlerine ilişkin görevleri ve 6183 sayılı Kanunun tahsil dairesine verdiği görev ve yetkileri kullanmak üzere gerekli görülen yerlerde Yönetim Kurulu kararıyla, Tahsilat Dairesi Başkanlığının altında Grup Başkanlıkları kurulabilir.

(32) **(Değişmeden önceki şekli) A- 6183 Sayılı Kanuna Göre Takip Edilecek İşlemlerde;**

memurları ve bunların eş ve çocuklarından olan alacaklar ile hisseleri Fona intikal eden diğer bankaların bunlardan olan alacaklarından Fon tarafından devralınanlar ile Kanunun 15 inci maddesinin yedinci fıkrasının (b) bendinde belirtilen kişilere ait olup Fon tarafından devralınanlar dahil her türlü alacakları ile ilgili olarak borçlu aleyhine 2004 sayılı Kanun hükümlerine göre başlatılmış bulunan takipler ile alacağın tahsiline yönelik davalara devam etmek veya bunlardan sarfınazar edilmesi durumunda devraldığı alacağın kaldığı yerden 6183 sayılı Kanun hükümlerine göre takip ve tahsiline karar vermek,⁽³³⁾

d) Borçlunun 6183 sayılı Kanunun 27, 28, 29 ve 30 uncu maddelerinde yazılı tasarruf ve muamelelerinin varlığı halinde bu işlemlerin iptali için gerekli delilleri toplayarak iptal davası açılmasını sağlamak ve sonucunu izlemek,

e) Hakkında haciz veya ihtiyati haciz kararı alınan borçlunun menkul ve gayrimenkul malları ile alacak ve haklarına haciz uygulamak,

f) Ödeme emri tebliğ edilen ve süresi içinde mal bildiriminde bulunmayan borçluların hapsen tazyikini ilgili mahkemeden talep etmek,

g) Hacz edilen menkul ve gayrimenkul mallar ile gemilerin idaresi, işletilmesi, menfaat ve hasılatının toplanması için gerekli tedbirleri almak,

h) 6183 sayılı Kanunun 34 üncü maddesine göre ortaklığın feshini istemek,

ı) Limited şirketlerden tahsil imkanı bulunmayan alacakların, sermaye hisseleri oranında doğrudan doğruya limited şirket ortaklarından takip ve tahsilini sağlamak,

j) Tüzel kişilerle, küçüklerin ve kısıtlıların, vakıflar ve cemaatler gibi tüzel kişiliği olmayan teşekküllerin mal varlığından tamamen veya kısmen tahsil edilemeyen veya tahsil edilemeyeceği anlaşılan alacakların, kanuni temsilcilerin ve teşekkülü idare edenler ile yabancı şahıs veya kurumların Türkiye'deki mümessillerinin şahsi mal varlıklarından takip ve tahsilini sağlamak,

k) 6183 sayılı Kanunun 110 ila 114 üncü maddelerinde yazılı bulunan suçları işleyenleri Cumhuriyet Savcılığına bildirmek,

l) **(18.09.2002 tarihli ve 24880 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Yönetmeliğin 12/a maddesiyle 18.09.2002 tarihinden itibaren eklenen alt bent)** 6183 sayılı Kanunun 48 inci maddesinin vermiş olduğu yetkileri kullanmak suretiyle tecil ve taksitlendirme taleplerini incelemeye tabi tutmak,

m) **(18.09.2002 tarihli ve 24880 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Yönetmeliğin 12/a maddesiyle mevcut (I) alt bendi (m) alt bendi olarak değiştirilmiştir.)** 6183 sayılı Kanunun tahsil dairesine verdiği diğer görev ve yetkileri kullanmak.

(18.09.2002 tarihli ve 24880 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Yönetmeliğin 12/b maddesiyle 18.09.2002 tarihinden itibaren değiştirilen başlık)

(33) **Madde 22-A/c- (Değişmeden önceki şekli)** Fonun her türlü alacakları ve devralınan alacaklarla ilgili olarak borçlu aleyhine 2004 sayılı Kanun hükümlerine göre başlatılmış bulunan takipler ile alacağın tahsiline yönelik davalardan sarfınazar edilerek, kaldığı yerden 6183 sayılı Kanun hükümlerine göre takip ve tahsiline karar verilenlerin işlemlerini yürütmek,

B- İkinci Tahsilat Dairesi Başkanlığınca Takip Edilecek İşlemlerde;⁽³⁴⁾

a) **(18.09.2002 tarihli ve 24880 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmeliğin 12/b maddesiyle 18.09.2002 tarihinden itibaren değiştirilen alt bent)** Hisseleri kısmen veya tamamen Fona intikal eden bankaların; yönetim ve denetimini doğrudan ya da dolaylı olarak tek başına veya birlikte elinde bulunduran ortaklarından, bu ortakların yönetim ve denetimini doğrudan ya da dolaylı olarak tek başına veya başkalarıyla birlikte elinde bulundurdukları şirketlerden ve iştiraklerinden, yönetim ve denetim kurulu üyeleri, genel müdür ve yardımcıları, kredi komitesi başkan ve üyeleri ile imzaları bankayı ilzam eden memurları ve bunların eş ve çocukları dışında kalan gerçek ve tüzel kişilerden olan alacaklar ile hisseleri Fona intikal eden diğer bankaların bu gerçek ve tüzel kişilerden olan alacakları ile ilgili olarak 2004 sayılı Kanun hükümlerine göre başlatılmış bulunan takipler ile alacağın tahsiline yönelik davalara devam etmek,⁽³⁵⁾

b) **(18.09.2002 tarihli ve 24880 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmeliğin 12/b maddesiyle 18.09.2002 tarihinden itibaren Yönetmelikten çıkarılmıştır.)⁽³⁶⁾**

b) **(18.09.2002 tarihli ve 24880 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmeliğin 12/b maddesiyle 18.09.2002 tarihinden itibaren eklenen alt bent)** Hisseleri kısmen veya tamamen Fona intikal eden bankaların bu hisselerinin üçüncü kişilere satışı, tasfiyesi veya diğer bankalarla birleştirilmesi nedeniyle Fon tarafından gayrinakdi kredilere verilen garanti ile ilgili yükümlülükleri yönetmek ve tasfiye etmek,

c) **(18.09.2002 tarihli ve 24880 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmeliğin 12/b maddesiyle 18.09.2002 tarihinden itibaren eklenen alt bent)** Hisseleri kısmen veya tamamen Fona intikal eden bankaların leh ve aleyhine açılan her türlü dava, icra ve iflas takiplerinden Yönetim Kurulunca uygun görülenlerle ilgili işlemleri yürütmek,

(18.09.2002 tarihli ve 24880 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmeliğin 12/b maddesiyle mevcut (c) alt bendi (d) alt bendi olarak değiştirilmiştir.)

d) Haczedilen menkul ve gayrimenkul mallar ile gemilerin idaresi, işletilmesi, menfaat ve hasılatının toplanması için gerekli tedbirlerin alınmasını ilgili mercilerden talep etmek.

C- Ortak Hükümler;

(18.09.2002 tarihli ve 24880 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmeliğin 12/c maddesiyle 18.09.2002 tarihinden itibaren değiştirilen ibare) Birinci ve İkinci Tahsilat Dairesi Başkanlıklarınca takip edilecek işlemlerde,⁽³⁷⁾

a) Fona intikal eden alacak dosyalarını niteliklerine göre tasnif ederek tahsilat ekiplerine dağıtmak, her bir alacak dosyasının takibine yönelik olarak yapılacak işlemler ve işlem adımları ile bunların tahmini sürelerini içeren bir eylem planı hazırlamak,

b) Faaliyet konuları ile ilgili olarak Fon tarafından dava açılması gereken hallerde, iddianın ispatına yarayacak her türlü bilgi ve belgeyi toplayarak dava açılmasını sağlamak ve

(34) **(Değişmeden önceki şekli) B- 2004 Sayılı Kanuna Göre Takip Edilecek İşlemlerde;**

(35) **Madde 22-B/a- (Değişmeden önceki şekli)** Her türlü alacakları ve devraldığı alacaklarla ilgili olarak borçlu aleyhine 2004 sayılı Kanun hükümlerine göre başlatılmış bulunan takipler ile alacağın tahsiline yönelik davalara kaldığı yerden devam etmek,

(36) **Madde 22-B/b- (Yönetmelikten çıkarılmadan önceki şekli)** Fona intikal eden ve 2004 sayılı yasaya göre takibine karar verilen alacak dosyalarını niteliklerine göre tasnif ederek ekiplere dağıtmak, her bir alacak dosyasının takibine yönelik olarak yapılacak işlemler ve işlem adımları ve bunların tahmini sürelerini içeren bir eylem planı hazırlamak,

(37) **(İbarenin değişmeden önceki şekli)** 6183 sayılı Kanuna veya 2004 sayılı Kanuna göre takip edilecek işlemlerde;

aleyhte açılan davalara ilişkin olarak savunma dosyalarını hazırlamak ve dava ile ilgili her türlü işlemleri yapmak,

c) Fonun alacaklı olduğu gerçek ve tüzel kişiler hakkında gerekli bilgi ve belgeleri toplamak ve araştırmaları yapmak ve bu bilgi ve belgeleri ilgili mercilere aktarmak,

d) Borçlular ve tüzel kişi borçluların kanuni temsilcileri hakkında yurtdışı çıkış yasağı uygulanmasını ilgili mercilerden talep etmek,

e) Alacağın tahsili için İcra ve İflas Kanunu hükümleri dairesinde borçlunun iflasını istemek,

f) Borçluya ait menkul ve gayrimenkul mallar ile alacak ve hakları araştırmak, borçlunun mal edinme ve mal artışlarını izlemek,

g) Bankalardan devralınan alacaklardan aciz belgesine bağlanmış olanlar ile her türlü alacakların takip ve tahsilatı sırasında aciz belgesine bağlananlar hakkında periyodik olarak gerekli takip ve tahsilat işlemlerini yapmak,

h) Tahsilat ekiplerinin çalışmalarını günlük olarak izlemek ve kontrol etmek,

ı) Alacakların takip ve tahsili hakkında **(18.09.2002 tarihli ve 24880 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yönetmeliğin 12/c maddesiyle 18.09.2002 tarihinden itibaren değiştirilen ibare)** ilgili Daire Başkanlığına⁽³⁸⁾ rapor sunmak,

j) İlgili merciler tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

Takip ve tahsilat ekipleri

Madde 23- Fon kaynakları ile Fonun her türlü alacağının, 6183 ve 2004 sayılı Kanunlara göre takip ve tahsilini sağlamak üzere, Grup Başkanı, grup başkanlıkları bünyesinde ihtiyaç duyulan personelden oluşan yeterli sayıda takip ve tahsilat ekipleri kurar. Ekipte yer alan personelden birini ekip başkanı olarak görevlendirir.

Ekiplerin görevi

Madde 24- Ekiplerin görevi aşağıda belirtilmiştir.

a) 6183 sayılı Kanun uyarınca haczedilen menkul malların cins ve nevilerini, vasıflarını, alametlerini, sayı ve miktarlarını, tahmin edilen değerlerini, haciz sırasında bulunan kişiler ile varsa üçüncü şahısların iddialarını vesair gerekli hususları haciz tutanağı ile tespit etmek,

b) Üçüncü şahıslardaki menkul mal, hak ve alacaklardan tutanakla haczi mümkün bulunmayanları, borçlu veya zilyet olan veyahut alacak ve hakları ödemesi gereken gerçek ve tüzel kişilere haciz keyfiyetini bir yazı ile tebliğ etmek suretiyle haczetmek,

c) Haciz uygulaması sırasında haczin gerektirdiği her türlü zora başvurmak, gerektiğinde ilgili mercilerden yardım istemek,

d) 6183 sayılı Kanunun haczi tatbik etmekle görevli ve yetkili olanlara tanıdığı her türlü görev ve yetkiyi kullanmak,

e) Adresi bilinmeyen veya bilinen adreslerinden ayrılmış olduğu saptanan borçlularla ilgili olarak adres araştırması yapmak,

(38) (İbarenin değişmeden önceki şekli) Tahsilat Dairesi Başkanlığına

f) Yapılan takip sonucunda borçlunun haczi caiz malı olmaması veya bulunan malların satış bedelinin borcu karşılamaması halinde borçlu hakkında aciz fişi düzenleyerek veya aciz vesikasına bağlatarak grup başkanlığına sunmak,

g) Grup Başkanlığınca memur eliyle tebliğ yapılması gerekli görülen hallerde tebliğ işlemini gerçekleştirmek,

h) Alacakların takip ve tahsili hakkında tahsilat grup başkanlığına rapor sunmak.

ı) **(18.09.2002 tarihli ve 24880 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmeliğin 13 üncü maddesiyle 18.09.2002 tarihinden itibaren eklenen bent)** Fon Kaynak ve alacaklarının takip ve tahsilatı için gerekli tüm yazışma, belge ve dosyaları oluşturmak ve saklamak,

j) **(18.09.2002 tarihli ve 24880 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmeliğin 13 üncü maddesiyle 18.09.2002 tarihinden itibaren eklenen bent)** Grup Başkanlığınca verilen diğer görevleri yapmak.

İkinci Bölüm

Takip ve Tahsilat İşlemlerine İlişkin Usul ve Esaslar

Alacak dosyalarının devralınması

Madde 25- (18.09.2002 tarihli ve 24880 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmeliğin 14 üncü maddesiyle 18.09.2002 tarihinden itibaren değiştirilen fıkra) Hisseleri kısmen veya tamamen Fona intikal eden bankaların; yönetim ve denetimini doğrudan ya da dolaylı olarak tek başına veya birlikte elinde bulunduran ortaklarından, bu ortakların yönetim ve denetimini doğrudan ya da dolaylı olarak tek başına veya başkalarıyla birlikte elinde bulundurdukları şirketlerden ve iştiraklerinden, yönetim ve denetim kurulu üyeleri, genel müdür ve yardımcıları, kredi komitesi başkan ve üyeleri ile imzaları bankayı ilzam eden memurları ve bunların eş ve çocuklarından olan alacakları ile hisseleri Fona intikal eden diğer bankaların bunlardan olan alacaklar ile Kanununun 15 inci maddesinin yedinci fıkrasının (b) bendinde belirtilen kişilere ait alacaklar Birinci Tahsilat Dairesi Başkanlığınca, bunların dışında kalan gerçek ve tüzel kişilere ait alacaklara ilişkin kredi, takip ve dava dosyaları, İkinci Tahsilat Dairesi Başkanlığınca uzman görevlilerden oluşturulacak ekipler tarafından devralınır.⁽³⁹⁾

(18.09.2002 tarihli ve 24880 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmeliğin 14 üncü maddesiyle 18.09.2002 tarihinden itibaren değiştirilen fıkra) Dosyaları devralacak ekiplerin oluşturulmasında, Kurul Başkanı, gerektiğinde Kurumun, Fonun ve Fona intikal eden bankaların birimlerinde çalışan murakıp, müfettiş, avukat, Fon denetmeni, Fon denetmen yardımcısı ve diğer personelini de bu ekiplerde görevlendirebilir.⁽⁴⁰⁾

Dosyaları devralacak ekipler, dosyalarda bulunan kredi sözleşmesi, kredi kararı, teminatlar ve her türlü kefalete ilişkin belgeler, protokoller, ödeme belgeleri, muacceliyet ihbarnamesi, tebligata ilişkin belgeler, takibat, icra ve dava safhasına ilişkin belgeler ile diğer

(39) **(Değişmeden önceki şekli)** Fona intikal eden bankaların, Fon tarafından devralınacak alacaklarına ilişkin kredi, takip ve dava dosyaları, Tahsilat Dairesi Başkanlığınca uzman görevlilerden oluşturulacak ekipler tarafından devralınır.

(40) **(Değişmeden önceki şekli)** Dosyaları devralacak ekiplerin oluşturulmasında, Kurul Başkanı, gerektiğinde Kurumun, Fonun ve Fona intikal eden bankaların birimlerinde çalışan murakıp, müfettiş, avukat ve diğer personelini de bu ekiplerde görevlendirebilir.

belgeleri banka yetkilileri ve varsa takibatla görevlendirilen avukatın da imzaladığı bir tutanakla tespit ederler.

Devralınan alacak dosyalarının takip usulünün belirlenmesi

Madde 26- (18.09.2002 tarihli ve 24880 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmeliğin 15 inci maddesiyle 18.09.2002 tarihinden itibaren değiştirilen madde) Birinci Tahsilat Dairesi Başkanlığınca devralınan kredi, takip ve dava dosyalarının 6183 sayılı Kanun ve 2004 sayılı Kanundan hangisine göre takip edileceği Birinci Tahsilat Dairesi Başkanı, ilgili daire başkan yardımcısı ve grup başkanı tarafından, İkinci Tahsilat Dairesi Başkanlığınca devralınan kredi, takip ve dava dosyalarının 6183 sayılı Kanun ve 2004 sayılı Kanundan hangisine göre takip edileceği İkinci Tahsilat Dairesi Başkanı, ilgili daire başkan yardımcısı ve grup başkanı oluşturulacak bir dosya değerlendirme komisyonu tarafından belirlenir. Komisyon kararı, Fon Yönetim Kurulunun onayına sunulur ve Yönetim Kurulunca karara bağlanır.⁽⁴¹⁾

Takip usulü belirlenen dosyaların tahsilat ekiplerine dağıtılması

Madde 27- Dosya Değerlendirme Komisyonu tarafından takip usulü belirlenen dosyalar gereği yapılmak üzere **(18.09.2002 tarihli ve 24880 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmeliğin 16 ncı maddesiyle 18.09.2002 tarihinden itibaren değiştirilen ibare)** Birinci Tahsilat ve İkinci Tahsilat Dairesi Başkanlıkları⁽⁴²⁾ tarafından tahsilat ekiplerine dağıtılır. Ekiplere dağıtılan dosyalarla ilgili olarak ekip başkanı tarafından bir eylem planı hazırlanır ve hazırlanan eylem planı grup başkanı tarafından **(18.09.2002 tarihli ve 24880 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmeliğin 16 ncı maddesiyle 18.09.2002 tarihinden itibaren değiştirilen ibare)** ilgili Daire Başkan Yardımcısının⁽⁴³⁾ onayına sunulur.

Devralınan alacakların takip ve tahsilatıyla ilgili yasal işlemlere başlanması

Madde 28- Fon tarafından devralınan alacakların takip ve tahsiline ilgili Tahsilat Daire Başkan Yardımcısı tarafından onaylanan eylem planına istinaden ekiplerce derhal başlanır.

Ödemeye çağrı mektubu düzenlenmesi

Madde 29- Yönetim Kurulunca 6183 sayılı Kanuna göre takip ve tahsilatı kararlaştırılan alacaklarla ilgili olarak grup başkanlığı tarafından borcun nihai durumu tespit edilerek 6183 sayılı Kanununun 37 nci maddesine göre bir ay içerisinde ödenmesi için borçluya bir ödemeye çağrı mektubu gönderilir.

Ödemeye çağrı mektubunda borçlunun adı ve soyadı/ünvanı, kullanılan krediye ilişkin banka/şube adı, kredinin nevi, miktarı ve fer’ileri ile teminatlar, kefaletler ve borcun nereye ödeneceğine ilişkin detaylı bilgiler yer alır.

Sulh, iskonto ve her türlü tasarrufla bulunma

Madde 30- (18.09.2002 tarihli ve 24880 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmeliğin 17 nci maddesiyle 18.09.2002 tarihinden itibaren değiştirilen madde) Fon,

(41) **Madde 26- (Değişmeden önceki şekli)** Hisseleri kısmen veya tamamen Fona ait olan bankaların Kanununun 15 inci maddesinin üçüncü fıkrasında belirtilen kişilerden olan alacakları ile devralınan alacaklarına ilişkin kredi, takip ve dava dosyalarının 6183 sayılı Kanun ve 2004 sayılı Kanundan hangisine göre takip edileceği Tahsilat Dairesi Başkanı tarafından oluşturulacak bir dosya değerlendirme komisyonu tarafından belirlenir. Komisyon kararı, Fon Yönetim Kurulunun onayına sunulur ve Yönetim Kurulunca karara bağlanır.

(42) **(İbarenin değişmeden önceki şekli)** grup başkanı

(43) **(İbarenin değişmeden önceki şekli)** Daire Başkan Yardımcısının

devraldığı ve dava veya iflas takibine konu etmekle görevli ve yetkili olduğu alacakları da dahil olmak üzere Kanunda yazılı her türlü alacakları ile ilgili olarak iskonto da dahil olmak üzere her türlü tasarrufta bulunmaya, sulh olmaya, satmaya, alacağına mahsuben menkul ve gayrimenkul mallar ile her türlü hak ve alacakları hiçbir sınırlamaya tâbi olmaksızın devralmaya ve alacağın yeniden itfa planına bağlanması da dahil olmak üzere borçlularla anlaşma yapmaya ve borçlularla yaptığı anlaşmalar kapsamında Kanunun 14 ve 17 nci maddeleri uyarınca Kurulca belirlenecek esas ve usuller dahilinde muhafaza tedbiri uygulayıp, uygulamamaya, dava açıp açmamaya veya açılmış bulunan hukuk davalarının yapılan anlaşma süresince durdurulmasını mahkemeden istemeye yetkilidir. Bu yetkinin kullanılmasına ilişkin usul ve esaslar Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.⁽⁴⁴⁾

Borçlularla görüşme

Madde 31- Görüşme talebinde bulunan borçlularla, bu Yönetmeliğin (18.01.2002 tarih ve 24644 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmeliğin 9 uncu maddesiyle değiştirilen ve 18.01.2002 tarihinden itibaren yürürlüğe giren ibare) 30 uncu⁽⁴⁵⁾ maddesinde belirtilen yetkiye istinaden yönetim kurulunca belirlenecek bir komisyon tarafından alacağın tahsili için gerekli görüşmeler yapılır ve bu görüşmeler sonucunda alacakla ilgili olarak taraflar arasında yapılan görüşme sonuçları bir tutanakla tespit edilir. Yeni bir ödeme planı yapılmış ise, bu tutanağın ekinde yer alır. Tutanağın imzalı ve mühürlü bir örneği ekleri ile birlikte borçlunun dosyasına konur. Bir örneği ise, ilgili mercilere gönderilir.

Teminat isteme

Madde 32- Türkiye’de ikametgahı bulunmayan borçlunun durumu Fon alacaklarının tahsilinin tehlikede olduğunu gösteriyorsa, tahsil dairesi kendisinden teminat isteyebilir.

Gösterilen teminatın sonradan kısmen ya da tamamen değerini kaybetmesi veya borç miktarının artması halinde, teminatın tamamlanması veya yerine başka bir teminat göstermesi yazı ile borçludan istenilir.

Şahsi kefalet

Madde 33- Fon alacaklarının tahsilatı ile ilgili olarak borçlu kişiler muteber bir şahsı müteselsil kefil ve müşterek müteselsil borçlu olarak gösterebilirler. Şahsi kefalet Yönetim Kurulu tarafından tespit edilecek şartlara uygun olarak tesis olunur.

İhtiyati haciz

Madde 34- İhtiyati haciz, Fon alacakları ile ilgili olarak Kanunun 15 inci maddesinin yedinci fıkrasının (b) bendinde belirtilen haller ile 6183 sayılı Kanunun 13 üncü maddesinde belirtilen hallerden herhangi birinin bulunması halinde hiçbir süreyle sınırlı olmaksızın ekip başkanının talebi, grup başkanının teklifi, ilgili Tahsilat Daire Başkan Yardımcısının uygun görüşü ve Daire Başkanının onayı ile haczin ne suretle yapılacağına dair olan hükümlere göre derhal tatbik olunur.

(44) **Madde 30- (Değişmeden önceki şekli)** Fon, hisseleri kısmen veya tamamen Fona intikal eden bankalardan devraldığı alacaklarla ilgili olarak iskonto da dahil olmak üzere her türlü tasarrufta bulunmak, sulh olmak, alacağına mahsuben menkul ve gayrimenkul mallar ile her türlü hak ve alacakları hiçbir sınırlamaya tabi olmaksızın devralmaya yetkilidir. Bu yetkinin kullanılmasına ilişkin usul ve esaslar Fon Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

(45) **(İbarenin değişmeden önceki şekli)** 29 uncu

Ödeme emri

Madde 35- Fon alacağını vadesinde ödemeyenlere, 7 gün içinde borçlarını ödemeleri veya mal bildiriminde bulunmaları lüzumu Grup Başkanı tarafından imzalanan "ödeme emri" ile tebliğ olunur.

Ödeme emrinde borcun mahiyeti ve miktarı, nereye ödeneceği, süresinde ödenmediği veya mal bildiriminde bulunulmadığı takdirde borcun cebren tahsil ve borçlunun mal bildiriminde bulununcaya kadar üç ayı geçmemek üzere hapis ile tazyik olacağı, gerçeğe aykırı bildirimde bulunduğu takdirde hapis ile cezalandırılacağı kayıtlı bulunur. Ayrıca, borçlunun 6183 sayılı Kanununun 114 üncü maddesindeki görevleri ve bu görevleri yerine getirmediği takdirde hakkında tatbik edilecek olan ceza ödeme emrinde kendisine bildirilir.

Hapsen tazyik talebinde bulunma yetkisi

Madde 36- Kendisine ödeme emri tebliğ edilen borçlunun 7 günlük süre içinde borcunu ödememesi ve mal bildiriminde de bulunmaması halinde, hakkında hapsen tazyik kararının alınmasını sağlamak amacıyla, icra tetkik mercii hakimliğine yazılı talepte bulunma yetkisi Grup Başkanına aittir.

Haciz varakası

Madde 37- Haciz işlemleri, tahsilat ekiplerince düzenlenen **(18.09.2002 tarihli ve 24880 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmeliğin 18 inci maddesiyle 18.09.2002 tarihinden itibaren değiştirilen ibare)** ve Birinci Tahsilat Dairesi⁽⁴⁶⁾ Başkan Yardımcısı tarafından tasdik edilen haciz varakasına dayanılarak yapılır.

Haciz varakasında, varakayı düzenleyen grup başkanlığının adı, varakanın düzenlenme tarih ve numarası, borçlunun adı, soyadı veya unvanı, iş ve ikametgah adresleri, ödeme emrinin tebliğ tarihi ve tebliğ şekli, haczin nedeni ve yasal dayanağı, haciz konusu alacağın türü, miktarı ve vadesi gösterilir.

Bu varakaların şekli ve ihtiva edeceği diğer bilgiler **(18.09.2002 tarihli ve 24880 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmeliğin 18 inci maddesiyle 18.09.2002 tarihinden itibaren değiştirilen ibare)** Birinci Tahsilat Dairesi Başkanlığı⁽⁴⁷⁾ tarafından belirlenir.

Hacedilen menkul malların korunması

Madde 38- Hacedilen para, kıymetli maden, mücevher, ticari senet, hisse senedi ve tahvil gibi menkul mallar kaybolmalarını ve değiştirilmelerini önleyecek tedbirler alınarak Grup Başkanlığınca muhafaza olunur.

Ekiplerce haczolunan sair menkul mallar uygun bir yerde muhafaza altına alınır veya güvenilir bir şahsa veyahut güvenilir bir şahsın kefaleti altında borçlunun veya zilyedin kendisine bırakılır.

Ekiplerin grup başkanlığı merkezinin bulunduğu yer dışında haczettikleri menkul mallar gerektiğinde grup başkanlığı merkezine getirilerek muhafaza altına alınır.

(46) (İbarenin değişmeden önceki şekli) ve Tahsilat Dairesi

(47) (İbarenin değişmeden önceki şekli) Yönetim Kurulu

Menkul malların satışı

Madde 39- Menkul mallar Grup Başkanlığınca haczin yapıldığı tarihin üçüncü gününden itibaren üç ay içinde **(18.09.2002 tarihli ve 24880 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmeliğin 19 uncu maddesiyle 18.09.2002 tarihinden itibaren eklenen ibare)** Birinci Tahsilat Dairesi Başkanlığının uygun göreceği yerde satışa çıkarılır.

Ekiplerce Grup Başkanlığı merkezinin bulunduğu yer dışında haczedilen menkul mallar, haczedildiği yerde satışının güç olacağına anlaşılması halinde Grup Başkanlığınca uygun görülecek yerde satılır.

Ödeme

Madde 40- Grup Başkanlıkları ve ekiplerce cebri takip sonucunda tahsil edilen tutarlar ile borçlu tarafından rızaen yapılan ödemeler karşılığında borçlu veya ödemeyi yapana bir ödeme belgesi verilir. Tahsil edilen tutarlar Fon tarafından belirlenen bankalar nezdinde bulunan Fon hesabına makbuz karşılığı yatırılır. Ayrıca, borçlu veya ödemeyi yapanlarca Fon tarafından belirlenen bankalar nezdindeki Fon hesabına makbuz karşılığı ödeme yapılabilir.

Grup Başkanlıkları ve ekiplerce yapılan tahsilatın aynı gün, bunun mümkün olmaması halinde izleyen ilk iş günü Fon hesabına yatırılması esastır. Tahsilatın yapıldığı gün Fon hesabına yatırılmayan tutarlar, grup başkanı ve/veya ilgili ekip tarafından düzenlenecek bir tutanakla muhafaza altına alınır.

Ekiplerin, Grup Başkanlıklarının bulunduğu il dışında yaptıkları tahsilatlar aynı gün bunun mümkün olmaması halinde izleyen ilk iş günü Fon hesabına havale edilir.

Satış komisyonu

Madde 41- Haczedilen menkul mallar ile gayrimenkuller ve gemiler ilgili Tahsilat Daire Başkan Yardımcısının Başkanlığında grup başkanı ve bir personelden oluşan satış komisyonu tarafından satılır.

Bilgi ve belge verme yükümlülüğü

Madde 42- Kamu kurum ve kuruluşları ile gerçek ve tüzel kişiler **(18.09.2002 tarihli ve 24880 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmeliğin 20 nci maddesiyle 18.09.2002 tarihinden itibaren değiştirilen ibare)** Birinci Tahsilat ve İkinci Tahsilat Dairesi Başkanlıkları⁽⁴⁸⁾ tarafından istenecek her türlü bilgiyi uygun süre ve ortamda (yazı, mikrofilm, mikrofiş, manyetik ortam v.b. suretle ya da on-line gibi), sürekli veya münferit olarak vermeye, istenecek defter ve belgeleri ibraz etmeye mecburdurlar.

Bilgi, bilgi istem yazısının ilgiliye tebliğ tarihinden itibaren 7 günden az olmamak üzere verilecek uygun bir sürede yazı ile istenir. Kanunun 15 inci maddesinin sekizinci fıkrası kapsamına giren işlemlerle ilgili olarak **(18.09.2002 tarihli ve 24880 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmeliğin 20 nci maddesiyle 18.09.2002 tarihinden itibaren değiştirilen ibare)** Birinci Tahsilat ve İkinci Tahsilat Dairesi Başkanlıklarınca⁽⁴⁹⁾ istenecek bilgi ve belgeleri vermeyenler hakkında bu Kanunun 22 nci maddesinin dördüncü fıkrası hükümleri uygulanır.

(48) (İbarenin değişmeden önceki şekli) Tahsilat Dairesi Başkanlığı

(49) (İbarenin değişmeden önceki şekli) Tahsilat Dairesi Başkanlığınca

Basılı kağıtlar

Madde 43- (18.09.2002 tarihli ve 24880 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Yönetmeliğin 21 inci maddesiyle 18.09.2002 tarihinden itibaren değiştirilen madde) Fon kaynaklarının ve her türlü Fon alacaklarının 6183 sayılı Kanun hükümlerine göre takip ve tahsili sırasında kullanılacak makbuz, fiş, tutanak ve diğer kağıtların şekli ve ihtiva edeceği bilgiler Birinci Tahsilat Dairesi Başkanlığınca belirlenir.⁽⁵⁰⁾

DÖRDÜNCÜ KISIM

Fonun Kaynakları ile Kullanım Esas ve Usulleri

Birinci Bölüm

Fon Mevcudunun Yönetimi ve Kaynakları

Fon mevcudunun yönetimi

Madde 44- Fonun mevcudu, Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası nezdindeki "Tasarruf Mevduatı Sigorta Fonu" hesabında tutulur ve Yönetim Kurulu tarafından belirlenecek esaslar çerçevesinde değerlendirilir. Fon mevcutlarının değerlendirilmesi veya idari ve tahsilat işlemlerinin yürütülmesi amacıyla Yönetim Kurulunca uygun görülecek bankalar nezdinde hesaplar açılabilir.

Fonun kaynakları

Madde 45- Fonun kaynakları;

a) Bankaların tasarruf mevduatı tutarı üzerinden kapsamı, tutarı, tarifesi, tahsil şekil ve zamanı Kurulca belirlenecek sigorta primlerinden,

b) Kanunun 10 uncu maddesine göre zamanaşımına uğrayan mevduat, emanet ve alacaklardan,

c) Kuruluş izni verilen kuruluşların kurucularının Kanunun 7 nci maddesinin ikinci fıkrasının (d) bendinde belirtilen asgari sermayenin yüzde onu tutarında Fona yatıracakları sisteme giriş payından,

d) Kanunun 8 inci maddesinin ikinci fıkrası hükümleri çerçevesinde, devralan bakımından verilen hisse devir izinlerinde, hisseleri devralan ortaklar tarafından, devralınan hisselerin nominal bedelinin veya borsa değeri daha yüksek olduğu takdirde borsa değerinin yüzde biri oranında Fona yatırılacak tutarlardan,

e) Kanunun 18 nci maddesinin ikinci fıkrası gereğince gerçekleşen tasfiye süreci sonunda Kuruma tevdi edilip, Kurumca on yıl süre ile her yıl başında usulüne göre ilan edilmek suretiyle saklanan değerlerden, son ilan tarihinden itibaren altı ay içinde aranmadığı için fona irat kaydedilen miktarlardan,

f) Kanun hükümlerine aykırılık dolayısıyla hükmolunacak adli para cezaları ile idari para cezalarının yüzde ellisinden,

(50) **Madde 43- (Değişmeden önceki şekli)** Fon alacağının 6183 ve 2004 sayılı Kanun hükümlerine göre takip ve tahsili sırasında kullanılacak makbuz, fiş, tutanak ve diğer kağıtların şekli ve ihtiva edeceği bilgiler Tahsilat Dairesi Başkanlığının önerisi üzerine Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

g) Türkiye Bankalar Birliğince alınan özel ve genel nitelikteki tedbirlere zamanında ve tam olarak uymayan üyeleri hakkında Türkiye Bankalar Birliği Yönetim Kurulunca uygulanan para cezalarından,

h) 1211 sayılı Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası Kanununun 40 ıncı maddesinin ikinci fıkrası gereğince tahsil edilen zorunlu karşılık ve umumi disponibilitate cezai faizlerinden,

ı) Fon mevcudunun gelirleri ile sair gelirlerden,

oluşur.

Fonun diğer finansman kaynakları

Madde 46- Fon mevcudunun ihtiyacı karşılayamaması durumunda bankalardan ileride doğacak prim yükümlülüklerine mahsuben bir önceki yılda ödedikleri sigorta primi toplamına kadar avans alınabilir. Bu avans Kurulca belirlenecek oran üzerinden hesaplanacak faizi ile birlikte doğacak prim borçlarına mahsup edilir.

Olağanüstü hallerde Fon, Hazine Müsteşarlığından izin almak kaydıyla borçlanabileceği gibi ihtiyaç hasıl olduğunda Hazine Müsteşarlığına Fona ikrazen verilmek üzere özel tertip Devlet İç Borçlanma Senedi ihraç edilebilir. Özel tertip Devlet İç Borçlanma Senetlerinin faiz oranları ve geri ödeme şartları da dahil olmak üzere tabi olacağı usul ve esaslar Hazine Müsteşarlığı ile Kurum tarafından müştereken belirlenir. Fon yaptığı borçlanmalar üzerinde her türlü tasarruf hakkına sahiptir. Mali yıl bütçe kanunlarında yer alan borçlanma ile ilgili hükümler bu senetler için de geçerlidir. Hazine Müsteşarlığına Fona ikrazen ihraç edilmiş bulunan Devlet İç Borçlanma Senetlerinden doğan borçlar Bakanlar Kurulu kararı ile tasfiye edilebilir.

Olağanüstü hallerde, Fon kaynaklarının ihtiyacı karşılamaması durumunda Kurumun talebi üzerine Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankasınca Fona avans verilir. Alınan avansın vadesi, tutarı, geri ödeme şekil ve şartları ile uygulanacak faiz oranı ve diğer hususlar Kurumun görüşü alınarak Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankasınca belirlenir.

İkinci Bölüm

Fon Kaynaklarının Kullanımı

Sigorta kapsamındaki mevduatın ödenmesi ve iflas talebi

Madde 47- Bankacılık işlemleri yapma ve/veya mevduat kabul etme izni kaldırılan bir bankadaki kapsamı Kurulca belirlenen sigortaya tabi tasarruf mevduatı, Yönetim Kurulunca öngörülecek usul ve esaslar çerçevesinde, Fon tarafından tespit ettirilerek doğrudan doğruya veya ilan edilecek bir banka aracılığı ile ödenir.

Bir bankada ortak tasarruf mevduatı hesabı bulunan mudilerin payları belli ise sigorta limiti dahilinde bu paylara göre, belli değilse eşit şekilde ve her mudi için sigorta limitini aşmamak kaydıyla ödeme yapılır. Ancak Kanunun 15 maddesi altıncı fıkrası (b) bendinde sayılan kişilere herhangi bir ödeme yapılmaz.

Fon ödediği tasarruf mevduatı için mevduat sahipleri yerine bankanın doğrudan doğruya iflasını ister. Bu görev ve yetki münhasıran Fona aittir. Bu şekilde yapılacak iflas isteminde 2004 sayılı Kanunun 178 inci maddesinin ikinci fıkrası hükmü uygulanmaz.

İflas kararı alınması halinde Fon, iflas masasına imtiyazlı alacaklı sıfatıyla iştirak eder ve bu Kanunun uygulanması ile sınırlı olmak üzere 2004 sayılı Kanunda yazılı iflas dairesi ve

alacaklılar toplantısı ile iflas idaresi görev ve yetkilerine de sahip olarak bankayı anılan Kanun hükümleri çerçevesinde tasfiye eder.

İflasına hükmolunan bankanın Fona olan borçları, masanın nakit durumuna göre 2004 sayılı Kanunun 232 nci maddesinde gösterilen sıra cetvelinin kesinleşmesi beklenilmeksizin ödenir.

Bankaların mali yapısının güçlendirilmesi

Madde 48- Fon, mali sistemde güven ve istikrarın sürdürülmesini temin etmek amacıyla, Kurulca gerekli görülen hallerle sınırlı olmak üzere, hisseleri kendisine intikal eden bankaların mali bünyelerinin güçlendirilmesi ve yeniden yapılandırılmasını sağlamak için sermayelerinin artırılması, iştirak, gayrimenkul ve diğer aktiflerinin satın alınması veya bunların teminat olarak alınıp, karşılığında avans verilmesi ya da mevduat yapılması, alacaklarının, zararlarının devralınması da dahil olmak üzere her türlü tedbiri alabilir.

Banka zararlarının devralınması

Madde 49- Fon, temettü hariç ortaklık hakları ile yönetim ve denetimi veya hisseleri kısmen veya tamamen kendisine devredilen bankaların, sigorta kapsamında bulunan mevduat toplamını aşmamak ve hisselerinin tamamına sahip olmak kaydıyla, sermayesine tekabül eden zararlarını devralabilir.

Devredilen aktif ve pasif farkının ödenmesi

Madde 50- Fon, temettü hariç ortaklık hakları ile yönetim ve denetimi veya hisseleri kısmen veya tamamen kendisine devredilen bankanın uygun göreceği aktifleri ile sigortaya tabi tasarruf mevduatını ve pasifte yer alan karşılık kalemlerini, kurulacak bir bankaya ya da mevcut bankalardan birine devretmesi durumunda devredilen aktiflerin toplamının devredilen pasiflerin toplamını karşılayamaması halinde aradaki farkı öder.

Devir veya birleşme halinde mali yardım yapılması

Madde 51- Fon, hisseleri kendisine intikal eden bankaların, varlık ve yükümlülüklerini kısmen veya tamamen, mevcut bankalardan birine veya kurulacak bir bankaya devretmesi veya bankayı isteklisi bulunan başka bir bankayla birleştirilmesi amacıyla mali katkı sağlamaya yetkilidir.

Şirket kurulması

Madde 52- Fon, Kanunun 14 üncü maddesinin altıncı fıkrası ile kendisine verilen görevleri, doğrudan veya kendisinin sahip olduğu tüm hak, menfaat ve muafiyetlerden aynı şekilde yararlanan kuruluşu ve sermaye artırımını 6762 sayılı Türk Ticaret Kanunu hükümleri ile 4077 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanunun 29 uncu maddesi hükmünden muaf ve sermayesinin tamamına sahip olduğu kamu tüzel kişiliğini haiz bir şirket aracılığı ile de gerçekleştirebilir.

Banka kurulması ve devri

Madde 53- Fon, Kanunun 14 üncü maddesinin altıncı fıkrasında yazılı tedbirlerin alınması amacıyla banka kurabilir. Bu amaçla kurulacak bankanın kuruluşunda ve Fon tarafından yapılacak devir ve birleşme işlemlerinde Kanunun 7 nci maddesi, 6762 sayılı Türk Ticaret Kanunu hükümleri ile devir ve birleşmeye tabi tutulacak bankaların toplam aktiflerinin

sektör içindeki paylarının %20'yi geçmemesi kaydıyla 4054 sayılı Rekabetin Korunması Hakkında Kanunun 7, 10, 11 inci maddeleri uygulanmaz.

Kuruluşa ilişkin karar Resmi Gazete'de yayımlanır ve banka Kurumun talebi üzerine Türk Ticaret Siciline tescil edilir. Bu işlemler her türlü vergi, resim ve harçtan istisna tutulur. Bu şekilde kurulan bankaya geçici bir süreyle bankacılık işlemleri yapma ve mevduat kabul etme izni verilir ve banka verilen izin süresi içinde Kanunun 7 ve 8 inci madde hükümleri uygulanmak suretiyle Kurulca belirlenecek esas ve usuller dahilinde Fon tarafından üçüncü kişilere devredilir.

BEŞİNCİ KISIM

Çeşitli Hükümler

Para, mal ile her türlü hak ve alacakların değerlendirilmesi

Madde 54- Kanunun 15 inci maddesine eklenen yedinci fıkrasının (b) bendine göre tespit edilen para, mal, her türlü hak ve alacaklar kamu alacağı sayılır. Fon, tespit edilen bu para, mal, her türlü hak ve alacaklara ihtiyati haciz koymaya ve muhafaza altına almaya ve bunları alacağına ve/veya bu bankaların Fon tarafından devralınan zararlarına mahsuben devralmaya yetkilidir. Bu para, mal, her türlü hak ve alacakların değeri 213 sayılı Vergi Usul Kanunundaki değerlemeye ilişkin hükümlerden de faydalanmak suretiyle Fon tarafından belirlenir. Bunlardan değeri Fon tarafından belirlenemeyenler ise, ilgili kamu kurum ve kuruluşları, üniversiteler, İstanbul Menkul Kıymetler Borsası, Sermaye Piyasası Kurulu ve ilgili meslek kuruluşları mensupları ve ulusal yatırım bankaları ile Yönetim Kurulu tarafından belirlenecek uluslararası ekspertiz ve değerlendirme kuruluşları tarafından hazırlanacak raporlar da dikkate alınarak 213 sayılı Vergi Usul Kanununun 72 nci maddesine göre kurulan takdir komisyonları tarafından belirlenir.

Para cezalarının uygulanması ve tahsili

Madde 55- Kurul kararıyla Kanunun 21 inci maddesine göre verilen idari para cezaları bir taraftan ilgili bankaya tebliğ edilmekle beraber diğer taraftan tahsil ve gelir kaydı için Fona bildirilir. Kurul tarafından verilen idari para cezaları muhataba tebliğ edildiği tarihten itibaren bir ay içinde ödenir. Söz konusu cezalar aleyhine yargı yoluna başvurulması halinde, para cezası mahkeme kararının muhataba tebliği tarihinden itibaren bir ay içinde Fon hesabına yatırılır.

Süresi içinde ödenmeyen idari para cezaları ile adli para cezaları 6183 sayılı Kanun hükümleri gereğince vergi daireleri tarafından tahsil edilir. Türkiye Bankalar Birliği Yönetim Kurulunca verilen para cezaları bir yandan ilgiliye tebliğ edilmekle beraber diğer yandan gelir kaydı için Fona bildirilir. Bu cezalar tebliğ tarihinden itibaren otuz gün içinde ödenmediği takdirde Fon tarafından 6183 sayılı Kanun hükümlerine göre tahsil olunur. Vergi dairelerince tahsil edilen idari ve adli para cezalarından Fona ait tutarlar, tahsil tarihinden itibaren bir ay içinde Fon hesabına kaydedilmek üzere, Fonun Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası nezdindeki hesabına yatırılır. Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası şubelerinin bulunmadığı yerlerde ise muhabetleri aracılığı ile Fon hesabına gönderilir.

Kanun uyarınca verilen para cezalarının Fon tarafından tahsil edilen tutarından Fona ait pay düşüldükten sonra kalan kısım Genel Bütçeye gelir olarak kaydedilmek üzere tahsilat tarihini izleyen ayın sonuna kadar Maliye Bakanlığı Merkez Saymanlığı hesabına gönderilir.

Kamu ve özel kuruluşlardan yardım ve destek talebi

Madde 56- Fon, Kanununun 14 üncü maddesi hükmünün uygulanması sonucunda temettü hariç ortaklık hakları ile yönetim ve denetimleri veya hisseleri kendisine intikal eden bankalarda, bunların tüm varlıkları ile kayıt ve belgelerinin güvenliklerinin sağlanması amacıyla her türlü tedbiri almaya yetkilidir. Fon aynı zamanda bu amaçla sınırlı olmak üzere kamu kuruluşlarının yardım ve desteğinden yararlanabileceği gibi yapacağı anlaşmalar çerçevesinde bu desteği özel kuruluşlardan da sağlayabilir.

Fonun belge kayıt ve defterleri

Madde 57- Fonun işleyiş ve işlemlerine ilişkin olarak alınacak kararlar için bir karar defteri tutulur.

Fona ilişkin belge ve yazışmalar usulü dairesinde ayrı ayrı dosyalanır ve saklanır. Fonun muhasebe ve kayıtları Yönetim Kurulunca tespit edilecek yönergeye uygun olarak Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurumu kayıtlarından ayrı olarak tutulur.

Bilanço ve faaliyet raporu

Madde 58- Fonun hesap dönemi takvim yılıdır. Fon, yıllık bilanço ile gelir ve gider cetvelini, hesap dönemine ilişkin faaliyetlerini, sonraki dönem hakkında görüş ve önerilerini ve alınması gereken önlemleri içeren bir faaliyet raporunu düzenleyerek birer örneğini Kuruma gönderir.

İstisna ve muafiyetler

Madde 59- a) Fon her türlü vergi, resim ve harçtan muaftır.

b) Fon, 1050 sayılı Muhasebe-i Umumiye Kanunu, 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu ve 832 sayılı Sayıştay Kanunu ile bunların ek ve değişikliklerine tabi değildir.

c) Kanun hükümlerine göre temettü hariç ortaklık hakları ile yönetim ve denetimleri veya hisseleri Fona intikal eden bankaların, tasfiyeleri Fon eliyle yürütülen bankaların iflas idarelerinin ve Fonun, alacaklarını dava veya takip yoluyla tahsil etme cihetine gitmeleri halinde, 492 sayılı Harçlar Kanununun 2 nci, 23 üncü, 29 uncu maddeleri ve 2548 sayılı Cezaevleri ile Mahkeme Binaları İnşası Karşılığı Olarak Alınacak Harçlar ve Mahkumlara Ödettirilecek Yiyecek Bedelleri Hakkında Kanununun 1 inci maddesi hükümleri uygulanmaz. Bu bankalar ile tasfiyeleri Fon eliyle yürütülen bankaların iflas idarelerinin ve Fonun, mahkeme ilâmını alması ve tebliğe çıkartması işlemlerinde karşı tarafa yükletilmiş olan harcın ödenmiş olması ve her türlü ihtiyati tedbir ve ihtiyati haciz taleplerinde teminat şartı aranmaz.

d) Fon tarafından Kanununun 15 inci maddesi hükümlerine göre yapılacak işlemlerde 6762 sayılı Türk Ticaret Kanunu hükümleri uygulanmaz. Bu işlemler her türlü vergi, resim ve harçtan muaf tutulur.

e) Hisseleri kısmen veya tamamen Fona intikal eden bir bankanın alacaklarının Fon tarafından devralınması halinde, bu alacaklarla ilgili olarak, Fonun taraf olduğu icra takipleri ile icra takiplerinden kaynaklanan her türlü hukuk davalarının kısmen veya tamamen Fon aleyhine neticelenmesi halinde, 2004 sayılı Kanunda yazılı tazminat ve cezalar Fon hakkında uygulanmaz.

f) Hisseleri kısmen veya tamamen Fona intikal eden bir bankanın alacaklarının Fon tarafından devralınması halinde, bu alacaklarla ilgili olarak açılmış veya açılacak dava ve icra

takiplerinde kanunlarda yazılı zamanaşımı ve hak düşürücü süreler dahil her türlü süre alacağın temlik edildiği tarihten itibaren Fon bakımından dokuz ay süre ile durur.

g) Bu Kanunun uygulanmasına veya alacağın tahsiline ilişkin olarak Fonun 2004 sayılı Kanun hükümlerine göre yapılan ihalelere iştiraklerinde teminat şartı aranmaz.

ALTINCI KISIM

Son Hükümler

Yetki devri

Madde 60- Fon Başkan Yardımcıları ve diğer yöneticiler, sınırlarını yazılı olarak açıkça belirlemek şartıyla yetkilerinden bir kısmını astlarına devredebilir. Ancak, yetki devri yetki devredeninin sorumluluğunu ortadan kaldırmaz.

Saklı hükümler

Madde 61- Bu Yönetmelikte yer almayan ya da açıklık bulunmayan konularda genel hükümleri de dikkate alarak karar vermeye, uygulamayı düzenlemeye ve yönlendirmeye Kurul yetkilidir.

Yürürlükten kaldırılan yönetmelik

Madde 62- 26/8/2000 tarihli ve 24152 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Tasarruf Mevduatı Sigorta Fonu Yönetmeliği, bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihte ek ve değişiklikleri ile birlikte yürürlükten kalkar.

Müflis bankaların iflas idare memurları

Geçici Madde 1- Tasfiye halindeki müflis bankaların iflas idare memurları yerlerine yenisi atanıncaya kadar bu görevlerini sürdürürler.

Geçici Madde 2- (18.09.2002 tarihli ve 24880 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Yönetmeliğin 22 nci maddesiyle 18.09.2002 tarihinden itibaren eklenen geçici madde) Fon, 4743 sayılı Kanuna uygun Finansal Yeniden Yapılandırma Çerçeve Anlaşmalarına ve bu Anlaşmalar kapsamında borçlularla yapılacak finansal yeniden yapılandırma sözleşmelerine ilave finansman sağlamamak kaydıyla taraf olabilir. Ayrıca, Finansal Yeniden Yapılandırma Çerçeve Anlaşmalarına göre yeniden yapılandırılan veya bir itfa planına bağlanan krediler ve diğer alacaklardan Kanunun 15 nci maddesinin (3) numaralı fıkrasına göre 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun hükümlerine tabi olanları, 6183 sayılı Kanunun 48 nci maddesinin tecil süresi ve teminat şartlarına bağlı olmaksızın, Finansal Yeniden Yapılandırma Çerçeve Anlaşmalarına göre taksitlendirmeye ve tecil etmeye yetkilidir.

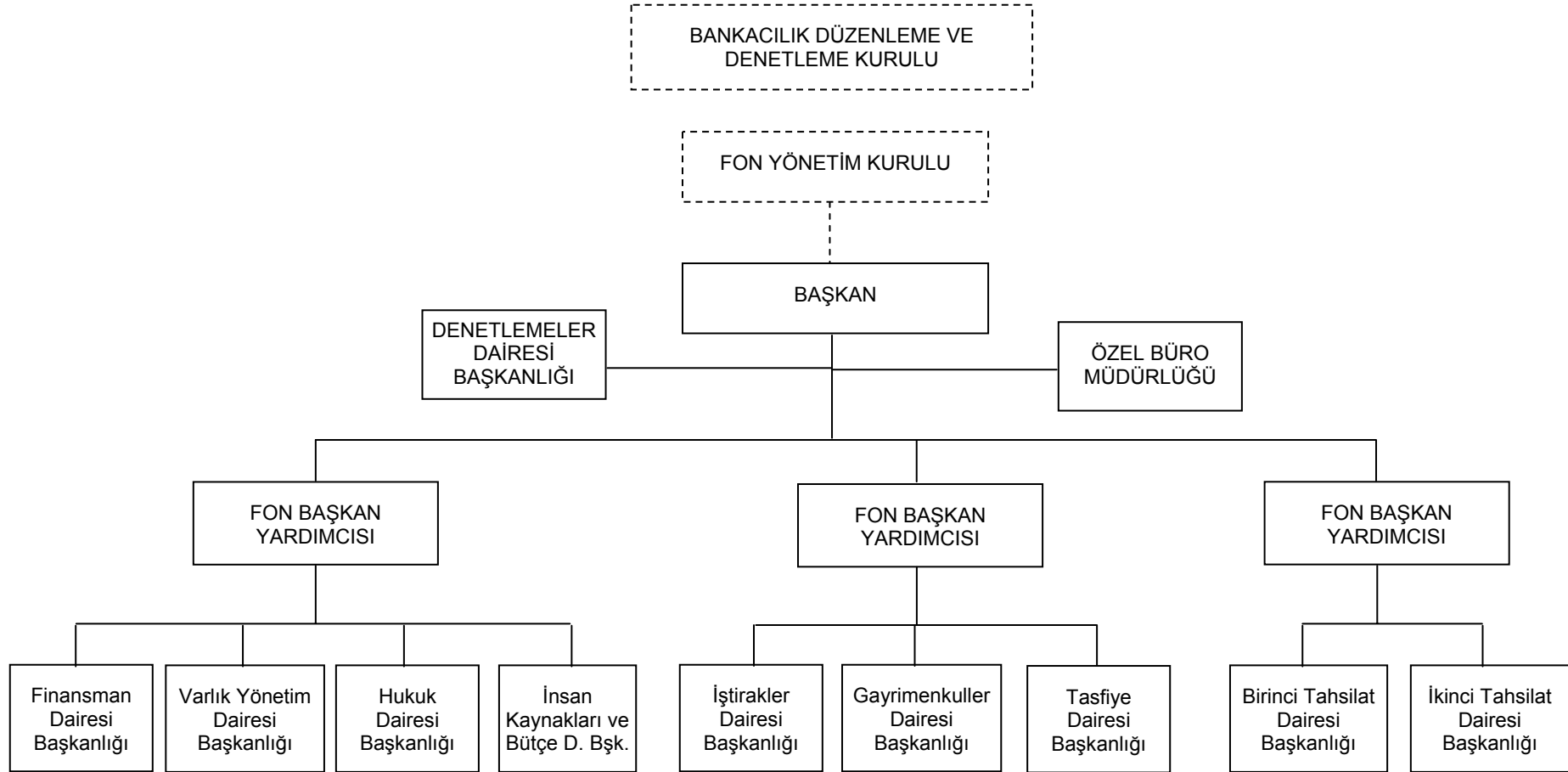
Yürürlük

Madde 63- Bu Yönetmelik Resmi Gazete'de yayımlandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 64- Bu Yönetmelik hükümlerini Bankacılık Düzenleme ve Denetleme Kurulu Başkanı yürütür.

TASARRUF MEVDUATI SİGORTA FONU(*)



(*) 18.09.2002 tarihli ve 24880 sayılı Yönetmeliğin 23 üncü maddesiyle 18.09.2002 tarihinden geçerli olmak üzere değiştirilen şeklidir.